



Załącznik nr 7 do zarządzenia nr 38/2026 Dziekana Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia 17 września 2026 r. w sprawie wprowadzenia Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego

WSZJK-F-06

KARTA MIERNIKÓW JAKOŚCI KSZTAŁCENIA

Wydział Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego

Przeznaczenie karty

Karta określa mierniki wykorzystywane w Wewnętrznym Systemie Zapewniania Jakości Kształcenia, przypisane im wartości progowe i docelowe, źródła danych, częstotliwość ustalania oraz podmioty odpowiedzialne. Wartości progowe wyznaczają poziom, poniżej którego wymagane jest wyjaśnienie przyczyn; wartości docelowe wyrażają poziom, do którego Wydział dąży.

Nieosiągnięcie wartości progowej nie jest równoznaczne ze stwierdzeniem nieprawidłowości. Stanowi podstawę do przeprowadzenia pogłębionej analizy zgodnie z § 35 Systemu oraz do rozważenia działania doskonalącego. Wynik ustalony na podstawie danych niekompletnych albo niemiarodajnych oznacza się jako „brak danych” wraz z podaniem przyczyny.

Kartę zatwierdza Dziekan. Jej aktualizacja nie wymaga zmiany Systemu.

Rok akademicki: [wpisać] **Kierunek / zakres:** [wpisać albo wskazać: cały Wydział] **Data zatwierdzenia:** [dd.mm.rrrr]

Część I. Katalog mierników

Nr	Miernik	Źródło danych	Wartość progową	Wartość docelowa	Częstotliwość	Odpowiedzialny
A. Konstrukcja programu, sylabusy i punkty ECTS						
A1	Kompletność i dostępność sylabusów przed rozpoczęciem zajęć	przegląd sylabusów (§ 175)	100% przedmiotów cyklu	100%	każdy semestr	koordynator kierunku
A2	Zakres przeglądu sylabusów w roku akademickim	przegląd sylabusów (§ 175)	100% przedmiotów nowych i zmienionych oraz 30% pozostałych	50% pozostałych	raz w roku	zespół kierunku
A3	Ustalenia z analizy powtórzeń i luk programowych zamknięte w terminie	analiza powtórzeń (§ 51), rejestr WSZJK-F-04	100% w terminie z rejestru	100%	raz w roku	zespół kierunku





Załącznik nr 7 do zarządzenia nr 38/2026 Dziekana Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia 17 września 2026 r. w sprawie wprowadzenia Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego

Nr	Miernik	Źródło danych	Wartość progowa	Wartość docelowa	Częstotliwość	Odpowiedzialny
A4	Weryfikacja nakładu pracy i przypisania ECTS	okresowy przegląd programu (§ 64)	100% przedmiotów objętych przeglądem	100%	cykl przeglądu	zespół kierunku
A5	Udział punktów ECTS uzyskiwanych w ramach zajęć i konsultacji z bezpośrednim udziałem osób prowadzących zajęcia	plan studiów, wytyczne Senatu	co najmniej 50% (studia stacjonarne) / 20% (studia niestacjonarne)	powyżej wartości progowej	przy tworzeniu i każdej zmianie programu	zespół kierunku
A6	Zajęcia z dziedziny nauk humanistycznych w programie kierunku przyporządkowanego do nauk społecznych	plan studiów, wytyczne Senatu	wymiar godzin i punktów ECTS określony w wytycznych	zgodność pełna	przy tworzeniu i każdej zmianie programu	zespół kierunku
A7	Udział punktów ECTS przypisanych zajęciom do wyboru	plan studiów, wytyczne Senatu	co najmniej 30% liczby ECTS koniecznej do ukończenia studiów	co najmniej 33%	przy tworzeniu i każdej zmianie programu	zespół kierunku
A8	Udział punktów ECTS za zajęcia związane z prowadzoną w Uniwersytecie działalnością naukową (profil ogólnoakademicki)	plan studiów, wytyczne Senatu	powyżej 50% liczby ECTS dla programu studiów	powyżej 55%	przy tworzeniu i każdej zmianie programu	zespół kierunku
A9	Udział zajęć prowadzonych przez nauczycieli akademickich zatrudnionych w Uniwersytecie jako podstawowym miejscu pracy	obsada zajęć, wytyczne Senatu	co najmniej 75% (profil ogólnoakademicki) / 50% (profil praktyczny)	co najmniej 80%	raz w roku	dziekan
A10	Udział punktów ECTS możliwych do uzyskania z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość	plan studiów, wytyczne Senatu	nie więcej niż 75% (profil ogólnoakademicki) / 50% (profil praktyczny)	wartość wynikająca z koncepcji kształcenia	przy tworzeniu i każdej zmianie programu	zespół kierunku
A11	Spójność międzykierunkowa rozwiązań jednakowych dla całego Wydziału oraz obecność elementów obowiązkowych programu	kontrola formalna projektu programu (§ 59)	100% kierunków prowadzonych na Wydziale	100%	raz w roku	prodziekan ds. kształcenia
B. Realizacja procesu dydaktycznego						
B1	Realizacja zajęć w wymiarze przewidzianym w planie studiów	monitorowanie realizacji zajęć (§ 87)	98%	100%	każdy semestr	koordynator kierunku





Załącznik nr 7 do zarządzenia nr 38/2026 Dziekana Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia 17 września 2026 r. w sprawie wprowadzenia Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego

Nr	Miernik	Źródło danych	Wartość progowa	Wartość docelowa	Częstotliwość	Odpowiedzialny
B2	Przekazanie warunków zaliczenia na pierwszych zajęciach	monitorowanie bieżące (§ 33), ankiety	100% przedmiotów	100%	każdy semestr	koordynator przedmiotu
B3	Nauczyciele objęci hospitacją w roku akademickim	zbiorcze sprawozdanie z hospitacji (§ 178 ust. 6)	100% — zgodnie z przepisami uczelnianymi	100%	raz w roku	dziekan
B4	Ocena negatywna z hospitacji — wdrożenie trybu następczego	zbiorcze sprawozdanie z hospitacji (§ 178 ust. 6)	100% przypadków objętych trybem następczym	100%	raz w roku	dziekan
C. Weryfikacja efektów uczenia się i dyplomowanie						
C1	Przedmioty objęte ewaluacją prac etapowych	raport z ewaluacji (§ 113 ust. 5)	10% przedmiotów kierunku, nie mniej niż 5	15%	raz w roku	zespół powołany przez dziekana
C2	Przedmioty o odsetku ocen negatywnych w pierwszym terminie $\geq 40\%$ poddane pogłębionej analizie	analiza wyników (§ 114)	100% takich przedmiotów	100%	po każdej sesji	koordynator przedmiotu
C3	Recenzje zawierające uzasadnienie oceny w każdym kryterium	przegląd recenzji (§ 168)	100%	100%	raz w roku	zespół kierunku
C4	Prace dyplomowe skierowane do Jednolitego Systemu Antyplagiatowego	dokumentacja dyplomowania (§ 157)	100%	100%	raz w roku	prodziekan ds. kształcenia
C5	Terminowość ukończenia studiów	dane o przebiegu studiów	nie niżej niż średnia z trzech ostatnich lat pomniejszona o 5 p.p.	wzrost rok do roku	raz w roku	zespół kierunku
D. Praktyki zawodowe						
D1	Miejsca praktyk objęte hospitacją	raport AP (§ 143)	10% czynnych miejsc praktyk	20%	raz w roku	Koordinator AP
D2	Zwrotność ankiet osób odbywających praktykę	ewaluacja praktyk (§ 141)	50%	70%	raz w roku	Koordinator AP
D3	Praktykodawcy z ustaleniami negatywnymi objęci działaniem następczym	raport AP (§ 143), rejestr WSZJK-F-04	100%	100%	raz w roku	Koordinator AP





Załącznik nr 7 do zarządzenia nr 38/2026 Dziekana Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia 17 września 2026 r. w sprawie wprowadzenia Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego

Nr	Miernik	Źródło danych	Wartość progowa	Wartość docelowa	Częstotliwość	Odpowiedzialny
E. Opinie, ankiety i informacja zwrotna						
E1	Próg miarodajności wyniku ankiety oceny zajęć	ankiety osób studiujących (§ 179)	30% uprawnionych albo 10 odpowiedzi w grupie — poniżej wynik nie stanowi samodzielnej podstawy oceny	40% zwrotności	każdy semestr	prodziekan ds. kształcenia
E2	Przekazanie osobom studiującym zbiorczej informacji o wynikach badań i podjętych działaniach	informacja zwrotna (§ 43)	raz w roku akademickim	raz w semestrze	raz w roku	prodziekan ds. kształcenia
E3	Posiedzenia zespołu kierunku z udziałem przedstawiciela osób studiujących	protokoły zespołu (§ 13 ust. 5)	80% posiedzeń	100%	raz w roku	koordynator kierunku
F. Doskonalenie jakości						
F1	Działania doskonalące zrealizowane w pierwotnym terminie	rejestr WSZJK-F-04	70%	85%	raz w roku	prodziekan ds. kształcenia
F2	Działania zamknięte ocenione jako skuteczne albo częściowo skuteczne	rejestr WSZJK-F-04 (§ 39)	80%	90%	raz w roku	prodziekan ds. kształcenia
F3	Działania zamknięte bez przeprowadzonej oceny skuteczności	rejestr WSZJK-F-04 (§ 39)	0%	0%	raz w roku	prodziekan ds. kształcenia
F4	Realizacja zaleceń i rekomendacji z ocen oraz akredytacji zewnętrznych	rejestr WSZJK-F-04	100% w wyznaczonym terminie	100%	raz w roku	dziekan
G. Interesariusze i publiczny dostęp do informacji						
G1	Stanowiska Rady Interesariuszy wobec programów studiów i ich zmian	protokoły Rady Interesariuszy (§ 25)	100% projektów programów i istotnych zmian zaopiniowanych	100%	raz w roku	prodziekan ds. kształcenia
G2	Informacja zwrotna o sposobie rozpatrzenia opinii interesariuszy	dokumentacja konsultacji (§ 25 ust. 3 i 7)	100% opinii	100%	raz w roku	prodziekan ds. kształcenia





Załącznik nr 7 do zarządzenia nr 38/2026 Dziekana Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia 17 września 2026 r. w sprawie wprowadzenia Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego

Nr	Miernik	Źródło danych	Wartość progowa	Wartość docelowa	Częstotliwość	Odpowiedzialny
G3	Usunięcie albo oznaczenie nieaktualnych informacji publicznych	przegląd informacji publicznej (§ 207)	14 dni od stwierdzenia	7 dni	na bieżąco	podmiot właściwy merytorycznie

Część II. Zestawienie wartości za rok akademicki

Zestawienie sporządza się po zakończeniu roku akademickiego i dołącza do rocznego raportu jakości dla kierunku (WSZJK-F-02) oraz do zbiorczego raportu o jakości kształcenia na Wydziale (WSZJK-F-03).

Nr	Miernik	Wartość progowa	Wartość osiągnięta	Ocena	Komentarz i działanie
A. Konstrukcja programu, sylabusy i punkty ECTS					
A1	Kompletność i dostępność sylabusów przed rozpoczęciem zajęć	100% przedmiotów cyklu	[wpisać]	☐ osiągnięto ☐ nie osiągnięto ☐ brak danych	[wpisać]
A2	Zakres przeglądu sylabusów w roku akademickim	100% przedmiotów nowych i zmienionych oraz 30% pozostałych	[wpisać]	☐ osiągnięto ☐ nie osiągnięto ☐ brak danych	[wpisać]
A3	Ustalenia z analizy powtórzeń i luk programowych zamknięte w terminie	100% w terminie z rejestru	[wpisać]	☐ osiągnięto ☐ nie osiągnięto ☐ brak danych	[wpisać]
A4	Weryfikacja nakładu pracy i przypisania ECTS	100% przedmiotów objętych przeglądem	[wpisać]	☐ osiągnięto ☐ nie osiągnięto ☐ brak danych	[wpisać]
A5	Udział punktów ECTS uzyskiwanych w ramach zajęć i konsultacji z bezpośrednim udziałem osób prowadzących zajęcia	co najmniej 50% (studia stacjonarne) / 20% (studia niestacjonarne)	[wpisać]	☐ osiągnięto ☐ nie osiągnięto ☐ brak danych	[wpisać]
A6	Zajęcia z dziedziny nauk humanistycznych w programie kierunku przyporządkowanego do nauk społecznych	wymiar godzin i punktów ECTS określony w wytycznych	[wpisać]	☐ osiągnięto ☐ nie osiągnięto ☐ brak danych	[wpisać]





Załącznik nr 7 do zarządzenia nr 38/2026 Dziekana Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia 17 września 2026 r. w sprawie wprowadzenia Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego

Nr	Miernik	Wartość progowa	Wartość osiągnięta	Ocena	Komentarz i działanie
A7	Udział punktów ECTS przypisanych zajęciom do wyboru	co najmniej 30% liczby ECTS koniecznej do ukończenia studiów	[wpisać]	☐ osiągnięto ☐ nie osiągnięto ☐ brak danych	[wpisać]
A8	Udział punktów ECTS za zajęcia związane z prowadzoną w Uniwersytecie działalnością naukową (profil ogólnoakademicki)	powyżej 50% liczby ECTS dla programu studiów	[wpisać]	☐ osiągnięto ☐ nie osiągnięto ☐ brak danych	[wpisać]
A9	Udział zajęć prowadzonych przez nauczycieli akademickich zatrudnionych w Uniwersytecie jako podstawowym miejscu pracy	co najmniej 75% (profil ogólnoakademicki) / 50% (profil praktyczny)	[wpisać]	☐ osiągnięto ☐ nie osiągnięto ☐ brak danych	[wpisać]
A10	Udział punktów ECTS możliwych do uzyskania z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość	nie więcej niż 75% (profil ogólnoakademicki) / 50% (profil praktyczny)	[wpisać]	☐ osiągnięto ☐ nie osiągnięto ☐ brak danych	[wpisać]
A11	Spójność międzykierunkowa rozwiązań jednakowych dla całego Wydziału oraz obecność elementów obowiązkowych programu	100% kierunków prowadzonych na Wydziale	[wpisać]	☐ osiągnięto ☐ nie osiągnięto ☐ brak danych	[wpisać]
B. Realizacja procesu dydaktycznego					
B1	Realizacja zajęć w wymiarze przewidzianym w planie studiów	98%	[wpisać]	☐ osiągnięto ☐ nie osiągnięto ☐ brak danych	[wpisać]
B2	Przekazanie warunków zaliczenia na pierwszych zajęciach	100% przedmiotów	[wpisać]	☐ osiągnięto ☐ nie osiągnięto ☐ brak danych	[wpisać]
B3	Nauczyciele objęci hospitacją w roku akademickim	100% — zgodnie z przepisami uczelnianymi	[wpisać]	☐ osiągnięto ☐ nie osiągnięto ☐ brak danych	[wpisać]
B4	Ocena negatywna z hospitacji — wdrożenie trybu następczego	100% przypadków objętych trybem następczym	[wpisać]	☐ osiągnięto ☐ nie osiągnięto ☐ brak danych	[wpisać]
C. Weryfikacja efektów uczenia się i dyplomowanie					
C1	Przedmioty objęte ewaluacją prac etapowych	10% przedmiotów kierunku, nie mniej niż 5	[wpisać]	☐ osiągnięto ☐ nie osiągnięto ☐ brak danych	[wpisać]





Załącznik nr 7 do zarządzenia nr 38/2026 Dziekana Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia 17 września 2026 r. w sprawie wprowadzenia Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego

Nr	Miernik	Wartość progowa	Wartość osiągnięta	Ocena	Komentarz i działanie
C2	Przedmioty o odsetku ocen negatywnych w pierwszym terminie $\geq 40\%$ poddane pogłębionej analizie	100% takich przedmiotów	[wpisać]	☐ osiągnięto ☐ nie osiągnięto ☐ brak danych	[wpisać]
C3	Recenzje zawierające uzasadnienie oceny w każdym kryterium	100%	[wpisać]	☐ osiągnięto ☐ nie osiągnięto ☐ brak danych	[wpisać]
C4	Prace dyplomowe skierowane do Jednolitego Systemu Antyplagiatowego	100%	[wpisać]	☐ osiągnięto ☐ nie osiągnięto ☐ brak danych	[wpisać]
C5	Terminowość ukończenia studiów	nie niżej niż średnia z trzech ostatnich lat pomniejszona o 5 p.p.	[wpisać]	☐ osiągnięto ☐ nie osiągnięto ☐ brak danych	[wpisać]
D. Praktyki zawodowe					
D1	Miejsca praktyk objęte hospitacją	10% czynnych miejsc praktyk	[wpisać]	☐ osiągnięto ☐ nie osiągnięto ☐ brak danych	[wpisać]
D2	Zwrotność ankiet osób odbywających praktykę	50%	[wpisać]	☐ osiągnięto ☐ nie osiągnięto ☐ brak danych	[wpisać]
D3	Praktykodawcy z ustaleniami negatywnymi objęci działaniem następczym	100%	[wpisać]	☐ osiągnięto ☐ nie osiągnięto ☐ brak danych	[wpisać]
E. Opinie, ankiety i informacja zwrotna					
E1	Próg miarodajności wyniku ankiety oceny zajęć	30% uprawnionych albo 10 odpowiedzi w grupie — poniżej wynik nie stanowi samodzielnej podstawy oceny	[wpisać]	☐ osiągnięto ☐ nie osiągnięto ☐ brak danych	[wpisać]
E2	Przekazanie osobom studiującym zbiorczej informacji o wynikach badań i podjętych działaniach	raz w roku akademickim	[wpisać]	☐ osiągnięto ☐ nie osiągnięto ☐ brak danych	[wpisać]
E3	Posiedzenia zespołu kierunku z udziałem przedstawiciela osób studiujących	80% posiedzeń	[wpisać]	☐ osiągnięto ☐ nie osiągnięto ☐ brak danych	[wpisać]





Załącznik nr 7 do zarządzenia nr 38/2026 Dziekana Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia 17 września 2026 r. w sprawie wprowadzenia Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego

Nr	Miernik	Wartość progowa	Wartość osiągnięta	Ocena	Komentarz i działanie
F. Doskonalenie jakości					
F1	Działania doskonalące zrealizowane w pierwotnym terminie	70%	[wpisać]	☐ osiągnięto ☐ nie osiągnięto ☐ brak danych	[wpisać]
F2	Działania zamknięte ocenione jako skuteczne albo częściowo skuteczne	80%	[wpisać]	☐ osiągnięto ☐ nie osiągnięto ☐ brak danych	[wpisać]
F3	Działania zamknięte bez przeprowadzonej oceny skuteczności	0%	[wpisać]	☐ osiągnięto ☐ nie osiągnięto ☐ brak danych	[wpisać]
F4	Realizacja zaleceń i rekomendacji z ocen oraz akredytacji zewnętrznych	100% w wyznaczonym terminie	[wpisać]	☐ osiągnięto ☐ nie osiągnięto ☐ brak danych	[wpisać]
G. Interesariusze i publiczny dostęp do informacji					
G1	Stanowiska Rady Interesariuszy wobec programów studiów i ich zmian	100% projektów programów i istotnych zmian zaopiniowanych	[wpisać]	☐ osiągnięto ☐ nie osiągnięto ☐ brak danych	[wpisać]
G2	Informacja zwrotna o sposobie rozpatrzenia opinii interesariuszy	100% opinii	[wpisać]	☐ osiągnięto ☐ nie osiągnięto ☐ brak danych	[wpisać]
G3	Usunięcie albo oznaczenie nieaktualnych informacji publicznych	14 dni od stwierdzenia	[wpisać]	☐ osiągnięto ☐ nie osiągnięto ☐ brak danych	[wpisać]

Część III. Wnioski i decyzje

Mierniki, dla których nie osiągnięto wartości progowej, wraz ze wskazaniem przyczyny:

Nr	Ustalona przyczyna	Decyzja	Powiązany wpis w rejestrze WSZJK-F-04
[]	[wpisać]	[wpisać]	[nr działania]
[]	[wpisać]	[wpisać]	[nr działania]





Załącznik nr 7 do zarządzenia nr 38/2026 Dziekana Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia 17 września 2026 r. w sprawie wprowadzenia Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego

Nr	Ustalona przyczyna	Decyzja	Powiązany wpis w rejestrze WSZJK-F-04
[]	[wpisać]	[wpisać]	[nr działania]
[]	[wpisać]	[wpisać]	[nr działania]
[]	[wpisać]	[wpisać]	[nr działania]

Zatwierdził:

Dziekan Wydziału Prawa i Administracji US

