



ZARZĄDZENIE NR 38/2026
DZIEKANA WYDZIAŁU PRAWA I ADMINISTRACJI
UNIwersYTETU SZCZECIŃSKIEGO
z dnia 17 września 2026 r.

**w sprawie wprowadzenia Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia
na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego**

Na podstawie § 11 Statutu Uniwersytetu Szczecińskiego, stanowiącego załącznik do uchwały nr 58/2019 Senatu Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia 30 maja 2019 r. w sprawie przyjęcia Statutu Uniwersytetu Szczecińskiego (ze zm.), w związku z uchwałą nr 109/2020 Senatu Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia 17 grudnia 2020 r. w sprawie Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia w Uniwersytecie Szczecińskim, po zasięgnięciu opinii Rady Naukowej Wydziału Prawa i Administracji wykonującej zadania rady dydaktycznej, wyrażonej uchwałą nr 74 z dnia 10 września 2026 r., zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Wprowadza się Wewnętrzny System Zapewniania Jakości Kształcenia na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego, zwany dalej „WSZJK”, stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia.
2. WSZJK stanowi integralną część Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia w Uniwersytecie Szczecińskim.

§ 2.

1. Wprowadza się wzory dokumentów stosowanych w WSZJK, oznaczone symbolem „WSZJK-F” wraz z kolejnym numerem, stanowiące załączniki do zarządzenia:
 - 1) załącznik nr 2 - WSZJK-F-01 Karta samooceny kierunku;
 - 2) załącznik nr 3 - WSZJK-F-02 Roczny raport jakości dla kierunku;
 - 3) załącznik nr 4 - WSZJK-F-03 Zbiorczy raport o jakości kształcenia na Wydziale;
 - 4) załącznik nr 5 - WSZJK-F-04 Rejestr działań doskonalących;
 - 5) załącznik nr 6 - WSZJK-F-05 Karta rekomendacji jakościowej;
 - 6) załącznik nr 7 - WSZJK-F-06 Karta mierników jakości kształcenia.
2. Wzory, o których mowa w ust. 1, mają charakter wydziałowych narzędzi pomocniczych i stosuje się je obok wzorów określonych w przepisach uczelnianych.
3. Zmiana wzoru dokumentu następuje w drodze odrębnego zarządzenia dziekana i nie wymaga zmiany WSZJK, jeżeli nie narusza określonych w nim zasad, kompetencji i zakresu odpowiedzialności.





§ 3.

Do stosowania WSZJK zobowiązani są prodziekani, koordynatorzy kierunków i zespoły kierunków, koordynatorzy przedmiotów, nauczyciele akademicki oraz inne osoby prowadzące zajęcia, Akademia Rozwoju Studenta, Akademia Praktykanta, promotorzy, recenzenci, członkowie komisji egzaminacyjnych i dyplomowych, a także jednostki administracyjne zapewniające obsługę procesu kształcenia - w zakresie zadań określonych w WSZJK i przepisach odrębnych.

§ 4.

1. Dziekan ustala, nie później niż do dnia 30 września, roczny harmonogram działań jakościowych na dany rok akademicki.
2. Harmonogram określa w szczególności terminy:
 - 1) przeprowadzenia i udokumentowania okresowego przeglądu programu studiów oraz sporządzenia karty samooceny kierunku - nie później niż do dnia 31 października;
 - 2) przekazania projektu zmian w programie studiów wraz z uchwałą Rady Naukowej Wydziału wykonującej zadania rady dydaktycznej do właściwej jednostki uczelnianej - nie później niż do dnia 30 listopada;
 - 3) sporządzenia rocznego raportu jakości dla kierunku oraz zbiorczego raportu o jakości kształcenia na Wydziale;
 - 4) przedstawienia karty samooceny kierunku Radzie Naukowej Wydziału wykonującej zadania rady dydaktycznej;
 - 5) przeglądu skuteczności WSZJK.
3. Harmonogram udostępnia się podmiotom uczestniczącym w WSZJK w sposób przyjęty na Wydziale.

§ 5.

1. Zarządzenie nie narusza zarządzeń dziekana dotyczących Akademii Rozwoju Studenta oraz Akademii Praktykanta, a także pozostałych procedur, standardów i regulaminów wydziałowych.
2. Regulacje, o których mowa w ust. 1, stosuje się w zakresie, w jakim nie pozostają w sprzeczności z WSZJK. Podmioty właściwe dostosują je do postanowień WSZJK nie później niż do końca semestru zimowego roku akademickiego 2026/2027.

§ 6.

1. WSZJK stosuje się do cykli kształcenia rozpoczynających się od roku akademickiego 2026/2027.
2. Do programów studiów realizowanych w cyklach kształcenia rozpoczętych przed rokiem akademickim 2026/2027 postanowienia WSZJK dotyczące projektowania i zmiany programów studiów stosuje się odpowiednio, z uwzględnieniem wytycznych Senatu Uniwersytetu Szczecińskiego obowiązujących dla danego cyklu.
3. Pierwszy roczny raport jakości dla kierunku oraz pierwszy zbiorczy raport o jakości kształcenia na Wydziale sporządza się za rok akademicki 2026/2027.





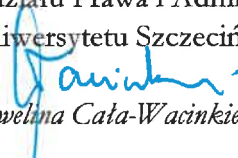
4. Pierwszy przegląd skuteczności WSZJK przeprowadza się po zakończeniu roku akademickiego 2026/2027.

§ 7.

Zarządzenie wraz z załącznikami udostępnia się na stronie internetowej Wydziału oraz podaje do wiadomości podmiotom uczestniczącym w WSZJK w sposób przyjęty na Wydziale.

§ 8.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2026 r.

Dziekan
Wydziału Prawa i Administracji
Uniwersytetu Szczecińskiego

dr hab. Ewelina Cała-Wacinkiewicz, prof. US



