



ZARZĄDZENIE NR 34/2024
DZIEKANA WYDZIAŁU PRAWA I ADMINISTRACJI
UNIwersYTETU SZCZECIŃSKIEGO
z dnia 13 września 2024 r.
w sprawie powołania Pracowni ds. promocji
Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego

Na podstawie § 74 ust. 1 oraz § 75 ust. 2 Statutu Uniwersytetu Szczecińskiego, stanowiącego załącznik do uchwały nr 58/2019 Senatu Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia 30 maja 2019 r. w sprawie przyjęcia Statutu na Uniwersytecie Szczecińskim, zwanego dalej „Statutem” zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Powołuje się Pracownię ds. promocji Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego, zwaną dalej „Pracownią”.
2. Pracownia działa na podstawie przepisów Statutu, aktów wewnętrznie obowiązujących w Uniwersytecie Szczecińskim, niniejszego zarządzenia i regulaminu stanowiącego załącznik do zarządzenia.
3. Głównym celem Pracowni jest przygotowanie oraz realizacja strategii promocyjnej i informacyjnej Wydziału.

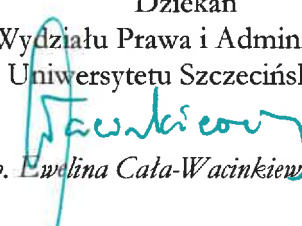
§ 2.

Nadaje się regulamin funkcjonowania Pracowni, w brzmieniu ustalonym w załączniku do zarządzenia.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dziekan
Wydziału Prawa i Administracji
Uniwersytetu Szczecińskiego


dr hab. Ewelina Cała-Wacinkiewicz, prof. US





*Załącznik do Zarządzenia nr 34/2024 Dziekana
Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia 13 września 2024 r.*

**Regulamin funkcjonowania
Pracowni ds. promocji
Wydziału Prawa i Administracji
Uniwersytetu Szczecińskiego**

§ 1.

Regulamin funkcjonowania Pracowni ds. promocji Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego, zwanej dalej „Pracownią” określa sposób jej działania oraz zasady zgłaszania przez pracowników Wydziału informacji o osiągnięciach bądź organizowanych wydarzeniach.

§ 2.

Pracownia ds. promocji jest jednostką Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego, zwanego dalej „Wydziałem”.

§ 3.

Głównym celem Pracowni jest przygotowanie oraz realizacja strategii promocyjnej i informacyjnej Wydziału.

§ 4.

W skład Pracowni wchodzi Kierownik oraz członkowie, powoływani przez Dziekana Wydziału odrębnym zarządzeniem.

§ 5.

Zasady zgłaszania przez pracowników Wydziału informacji odnoszą się do :

- 1) osobistego albo zespołowego osiągnięcia o charakterze naukowym, dydaktycznym, organizacyjnym lub zawodowym;
- 2) organizowanego przedsięwzięcia, takiego w szczególności jak:
 - a) konferencja naukowa lub seminarium naukowe,
 - b) wykład lub spotkanie popularnonaukowe,
 - c) spotkanie z zaproszoną osobą,
 - d) konkurs dla uczniów, studentów lub doktorantów,
 - e) warsztaty lub repetytorium.

§ 6.

1. Informacja, o której mowa w § 5, pozyskiwana jest celem jej opublikowania w kanałach informacyjnych Wydziału, takich jak strona internetowa lub media społecznościowe.





UNIwersytet Szczeciński
WYDZIAŁ PRAWA I ADMINISTRACJI

ul. Narutowicza 17a, 70-240 Szczecin
tel. (91) 444 28 26, faks (91) 444 28 46

www.wpia.usz.edu.pl
e-mail: wpiaus@wpiaus.pl

2. Informacja, o której mowa w § 5, może zostać zmodyfikowana przed jej opublikowaniem, poprzez jej dostosowanie, zgodnie z przyjętymi w tym względzie zasadami.

§ 7.

1. Informację, o której mowa w § 5, zgłasza się poprzez wypełnienie formularza elektronicznego, dostępnego na stronie: <https://forms.office.com/e/MVbyaSyXES>.

2. Informacja, o której mowa w § 5, powinna zostać zgłoszona odpowiednio wcześniej, nie później niż na 7 dni przed datą planowanego przedsięwzięcia, a jeżeli promocja przedsięwzięcia wymaga przygotowania materiałów graficznych – nie później niż na 14 dni przed jego datą.

3. Relacja z przebiegu przedsięwzięcia, o którym mowa w § 5 pkt 2, powinna zostać zgłoszona bezpośrednio po jego zakończeniu.

§ 8.

1. Zgłoszenie informacji, o której mowa w § 5, nie zastępuje obowiązku wystąpienia o zgodę na organizację przedsięwzięcia albo zapewnienia obsługi informatycznej, rezerwacji sprzętu elektronicznego lub sali.

2. Obowiązek promocji przedsięwzięcia, o którym mowa w § 5 pkt 2, spoczywa na jego organizatorze.

3. Wsparcia w zakresie realizacji obowiązku określonego ust. 2 udziela Pracownia.

DZIEKAN
Wydziału Prawa i Administracji
Uniwersytetu Szczecińskiego
Wacinkiewicz
dr h.c. Etelina Coła-Wacinkiewicz, prof. UŚ

