

ZARZĄDZENIE NR 1/2019
DZIEKANA WYDZIAŁU PRAWA I ADMINISTRACJI
UNIwersYTETU SZCZECIŃSKIEGO

z dnia 19 września 2019 r.

w sprawie szczegółowych obowiązków opiekuna roku

Na podstawie § 21 ust. 3 Regulaminu studiów na Uniwersytecie Szczecińskim stanowiącego załącznik do uchwały nr 95/2019 Senatu Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia 27 czerwca 2019 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu studiów na Uniwersytecie Szczecińskim, zarządzam, co następuje:

§ 1. Opiekun roku ma prawo do reprezentowania interesów studentów danego roku wobec władz Wydziału oraz nauczycieli akademickich, a w szczególności do:

- 1) wyrażania opinii i formułowania wniosków w sprawach dotyczących:
 - a) organizacji procesu dydaktycznego,
 - b) świadczeń socjalnych,
 - c) form i stopnia zaspokajania potrzeb kulturalnych,
 - d) sposobów i rodzajów stosowania wyróżnień i kar,
- 2) uczestniczenia w komisyjnym sprawdzaniu prac oraz komisyjnych zaliczeniach i egzaminach z głosem doradczym,
- 3) uczestniczenia w pracach zespołów programujących i opiniujących działalność dydaktyczną i organizacyjną Wydziału.

§ 2.1. Opiekun roku jest uprawniony do uzyskania informacji o wszystkich zarządzeniach organów Uczelni, dotyczących danego roku studiów (grupy studentów).

2. W szczególności opiekun ma prawo do:

- a) zasięgnięcia od prowadzących zajęcia opinii na temat postępów studentów w nauce, ich zachowania na zajęciach itp.,
- b) uzyskania informacji na temat rozkładu zajęć, harmonogramu sesji egzaminacyjnej itp. oraz (w porozumieniu ze starostą grupy studenckiej) do występowania o dokonanie w nich ewentualnych zmian,
- c) przedstawienia organom Uczelni propozycji w sprawie wyróżnienia studentów oraz sugestii w sprawie ewentualnego udzielenia studentom kary lub wszczęcia postępowania dyscyplinarnego.

§ 3. Do obowiązków opiekuna roku należy w szczególności:

- 1) przygotowanie i przedstawienie w dniu inauguracji lub podczas pierwszego zjazdu wstępnych informacji o harmonogramie zajęć dydaktycznych, funkcjonowaniu Wydziału, w tym organizacji pracy dziekanatu, rozmieszczeniu obiektów dydaktycznych, a także przedstawienie regulaminu studiów (ze wskazaniem internetowej strony Wydziału oraz Uczelni, na których są umieszczone w pełnym brzmieniu).
- 2) przekazywanie studentom podstawowych informacji o organizacji studiów i przepisów obowiązujących w Uczelni,

- 3) uczestniczenie w spotkaniach studentów I roku z władzami Uczelni na początku roku akademickiego.
- 4) wdrażanie studentów do samodzielnego opanowania wiedzy poprzez kształtowanie umiejętności organizowania pracy własnej oraz pomoc w uzyskiwaniu niezbędnych pomocy naukowych,
- 5) organizowanie procesu adaptacyjnego studentów do warunków Uczelni i środowiska lokalnego,
- 6) diagnozowanie potrzeb społecznych i materialnych studentów,
- 7) inspirowanie, koordynowanie i organizowanie aktywności społecznej studentów na rzecz Uczelni i środowiska oraz współdziałanie w tym zakresie z organami samorządu studenckiego i organizacjami studenckimi działającymi w Uczelni,
- 8) służenie radą i pomocą w rozwiązywaniu problemów studentów.
- 9) pośredniczenie między studentami a dziekanem i pozostałymi wykładowcami w sprawach dotyczących toku studiów, sesji, propozycji i oczekiwań;
- 10) utrzymywanie kontaktu i współpraca ze starostą roku w sprawach istotnych dla studentów
- 11) udzielanie organom Uczelni na ich prośbę opinii w sprawach szczególnie ważnych dla studentów (np. przedłużenie sesji egzaminacyjnej, udzielenie urlopu, uzyskanie zgody na indywidualny tok studiów, zmiana kierunku studiów, skreślenie z listy studentów), a także opiniowanie odwołań studentów w tych sprawach.

§ 4.1. Opiekun roku ściśle współpracuje z dziekanem oraz z organami samorządu studenckiego i ze starostą grupy, w sprawach związanych z procesem kształcenia i sprawach socjalno-bytowych studentów.

2. Opiekun roku uczestniczy wraz z rokiem w uroczystościach organizowanych przez Uczelnię, Wydział i kierunek studiów.

§ 5.1. Opiekuna roku powołuje dziekan Wydziału przed rozpoczęciem roku akademickiego.

2. Opiekun powinien być powoływany, o ile to możliwe, na cały cykl studiów.

§ 6. Zarządzenie podlega ogłoszeniu na stronie internetowej Wydziału.

§ 7. Traci moc zarządzenie nr 39/2017/2018 Dziekana Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia 26 września 2018 r. w sprawie szczegółowych obowiązków opiekuna roku.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

dr Beata Kanarek

*p.o. DZIEKANA
Wydziału Prawa i Administracji
Uniwersytetu Szczecińskiego*

