

ZARZĄDZENIE nr 6/2017/2018
DZIEKANA WYDZIAŁU PRAWA I ADMINISTRACJI
UNIwersytetu Szczecińskiego
z dnia 10 listopada 2017 r.

w sprawie powołania Wydziałowej Komisji ds. Pomocy Materialnej dla studentów

Na podstawie art. 177 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 1842 z późn. zm.) oraz § 27 ust. 1 Regulaminu zasad i trybu przyznawania pomocy materialnej dla studentów Uniwersytetu Szczecińskiego, stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 59/2017 Rektora Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia 11 września 2017 r. w sprawie ustalenia „Regulaminu zasad i trybu przyznawania pomocy materialnej dla studentów Uniwersytetu Szczecińskiego w roku akademickim 2017/2018” zarządza się, co następuje:

§ 1

Na Wydziale powołuje się Wydziałową Komisję ds. Pomocy Materialnej dla studentów (wg właściwości organu pierwszej instancji), rozpatrującą wnioski w zakresie przyznawania stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych, zapomogi, w składzie:

- Przewodniczący - Jakub Baranowski (student US)
- Wiceprzewodniczący - mgr Marta Narkiewicz (pracownik US)
- Wiceprzewodniczący - Piotr Pawłuszyn (pracownik US)
- Członek - Łukasz Jurasz (student US)
- Członek - Alex Iwan (student US)
- Członek - Michał Bułatowicz (student US)

§ 2

Pracownicy Uniwersytetu Szczecińskiego wchodzący w skład Wydziałowej Komisji ds. Pomocy Materialnej, o której mowa w § 1 oraz pracownicy jednostki organizacyjnej uczelni obsługującej organ przyznający świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w § 27 ust. 5 Regulaminu zasad i trybu przyznawania pomocy materialnej dla studentów Uniwersytetu Szczecińskiego, upoważnieni są, do wydawania zaświadczeń, a także do poświadczania zgodności odpisów dokumentów z okazanymi oryginałami dokumentów, przedstawionych przez wnioskodawców, na ich żądanie, na potrzeby prowadzonych postępowań, zgodnie z treścią art. 268a k.p.a. Poświadczenie obejmuje podpis pracownika, datę i oznaczenie miejsca sporządzenia poświadczenia, a na żądanie wnioskodawcy, również godzinę sporządzenia poświadczenia. Jeżeli dokument zawiera cechy szczególne (dopiski, poprawki lub uszkodzenia), należy stwierdzić to w poświadczeniu, na podstawie przepisu art. 76a § 2b k.p.a.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DZIEKAN
Wydziału Prawa i Administracji
Uniwersytetu Szczecińskiego

dr hab. prof. US Zbigniew Kuniewicz