

UCHWAŁA nr 190/2017/2018
RADY WYDZIAŁU PRAWA I ADMINISTRACJI
UNIwersytetu Szczecińskiego
z dnia 28 września 2018 r.

w sprawie zapisów na seminaria dyplomowe

Na podstawie § 58 ust. 8 Regulaminu studiów na Uniwersytecie Szczecińskim, stanowiącego załącznik do uchwały nr 18/2018 Senatu Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia 29 marca 2018 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu studiów na Uniwersytecie Szczecińskim, Rada Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego stanowi, co następuje:

§ 1. Określa się zasady zapisów na seminaria dyplomowe na studia pierwszego stopnia i drugiego stopnia oraz na jednolite studia magisterskie.

§ 2. Użyte w uchwale wyrażenia oznaczają:

- 1) użytkownik - nr albumu,
- 2) hasło - wygenerowany przez system informatyczny ciąg znaków składający się z wielkich liter, małych liter oraz cyfr,
- 3) promotor – osoba, pod kierunkiem której student przygotowuje pracę dyplomową,
- 4) czas rozpoczęcia zapisów - data i godzina, od której uprawniony student może dokonywać zapisów na seminarium dyplomowe,
- 5) czas zakończenia zapisów - data i godzina, od której system informatyczny nie będzie pozwalał na jakiegokolwiek zapisy,
- 6) limit - maksymalna liczba studentów, którzy mogą zapisać się na dane seminarium dyplomowe.

§ 3.1. Zapisy na seminaria dyplomowe na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego odbywają się drogą elektroniczną.

2. Każdy student ma obowiązek zapisania się na seminarium dyplomowe drogą elektroniczną przez Internet w systemie E-Dziekanat.

§ 4.1. Elektroniczne zapisy odbywają się na stronie: <https://edziekanat.univ.szczecin.pl>

2. Aby zalogować się do systemu należy posłużyć się numerem albumu i hasłem.

3. Termin rozpoczęcia zapisów na seminaria magisterskie dla studentów kierunku Prawo, przypada w okresie 3 tygodni poprzedzających letnią sesję egzaminacyjną na 6 semestrze studiów.

4. Termin rozpoczęcia zapisów na seminaria dyplomowe dla studentów kierunku Administracja:

- a) dla studiów I stopnia przypada w okresie 3 tygodni poprzedzających letnią sesję egzaminacyjną na 4 semestrze studiów,
- b) dla studiów II stopnia przypada w okresie pierwszego tygodnia danego roku akademickiego, w którym studenci rozpoczynają studia.

5. Termin rozpoczęcia zapisów na seminaria dyplomowe dla studentów kierunku Ekonomiczno-prawny dla studiów I stopnia, przypada w okresie 3 tygodni poprzedzających letnią sesję egzaminacyjną na 3 semestrze studiów.

6. Dokładne terminy dokonywania zapisów na seminaria, na dany rok akademicki dla poszczególnych kierunków i trybów studiów, określa dziekan.

§ 5.1. Limity obowiązujące na seminariach dyplomowych u poszczególnych promotorów są podane w systemie obok nazwiska nauczyciela akademickiego prowadzącego dane zajęcia.

2. Grupa seminaryjna może liczyć:

- a) na jednolitych studiach magisterskich oraz na studiach drugiego stopnia: od 6 do 10 osób,
- b) na studiach pierwszego stopnia: od 8 do 12 osób.

§ 6.1. Zapisy na seminaria dyplomowe odbywają się według następującej procedury:

- 1) student loguje się na stronie podanej w § 4 ust. 1;
- 2) student w menu „wybór promotorów” otwiera pole „wybór” – pojawia się lista promotorów, preferencje promotora oraz liczba miejsc dostępnych na seminarium;
- 3) student wybiera promotorów zaznaczając w polu „preferencje promotora” odpowiednią liczbę – liczba 1 oznacza promotora, którego student wybiera w pierwszej kolejności, liczba 2 - promotora wybieranego w drugiej kolejności i dalej odpowiednio; najwyższa liczba w preferencjach promotora oznacza promotora wybieranego w ostatniej kolejności;
- 4) po dokonaniu wyboru, student klika w pole „zatwierdź wybrane promotorzy”.

2. Przy wyborze promotorów student może dokonać wyboru kolejności wszystkich promotorów albo tylko niektórych. Pozostawienie przy nazwisku promotora opcji „auto” przesądza o tym, że kolejność zostanie ustawiona automatycznie na zasadzie swobodnego wyboru przez system.

3. Student może zmieniać swój wybór promotora dowolną liczbę razy w trakcie trwania zapisów. Po zakończeniu terminu zapisów opcja zmiany jest nieaktywna.

4. Po zakończeniu zapisów pracownicy dziekanatu zatwierdzają wybór dokonany przez studenta.

5. Po zatwierdzeniu przez pracowników dziekanatu wyboru promotora, na indywidualnym koncie studenta w E-Dziekanacie, w polu „Zatwierdzone” pojawia się imię i nazwisko promotora, do którego student został przypisany.

§ 7.1. Przypisanie studenta kierunku Prawo do określonego promotora jest wypadkową dwóch wartości: liczby przyporządkowanej przez studenta w polu „preferencja promotora” oraz średniej arytmetycznej ocen, obliczonej ze średnich rocznych za I i II rok studiów oraz średniej semestralnej za 5. semestr studiów.

2. W przypadku, gdy dwóch lub więcej studentów przypisze temu samemu promotorowi tę samą liczbę porządkową oraz będzie miało taką samą średnią arytmetyczną ocen, kryterium decydującym o przypisaniu do promotora stanowić będzie wyższa średnia za ostatni okres studiów (tj. albo średnia za 5. semestr, jeżeli średnia za 5. semestr będzie taka sama - odpowiednio średnia roczna za II, a następnie za I rok studiów).

§ 8.1. Przypisanie studenta kierunku Administracja pierwszego stopnia do określonego promotora jest wypadkową dwóch wartości: liczby przyporządkowanej przez studenta w polu

„preferencja promotora” oraz średniej arytmetycznej ocen, obliczonej ze średniej rocznej za I rok studiów oraz średniej semestralnej za 3. semestr studiów.

2. W przypadku, gdy dwóch lub więcej studentów przypisze temu samemu promotorowi tę samą liczbę porządkową oraz będzie miało taką samą średnią arytmetyczną ocen, kryterium decydującym o przypisaniu do promotora stanowić będzie wyższa średnia za ostatni okres studiów (tj. albo średnia za 3. semestr, jeżeli średnia za 3. semestr będzie taka sama - średnia roczna za I rok studiów).

§ 9.1. Przypisanie studenta kierunku Administracja drugiego stopnia do określonego promotora jest wypadkową dwóch wartości: liczby przyporządkowanej przez studenta w polu „preferencja promotora” oraz liczby punktów otrzymanych w postępowaniu rekrutacyjnym.

2. W przypadku, gdy dwóch lub więcej studentów przypisze temu samemu promotorowi tę samą liczbę porządkową i w postępowaniu rekrutacyjnym będzie miało taką samą liczbę punktów, kryterium decydującym o przypisaniu do promotora stanowić będzie wyższa ocena na dyplomie ukończenia studiów co najmniej pierwszego stopnia, a następnie - w przypadku takiej samej oceny na dyplomie – wyższa średnia z przebiegu studiów co najmniej pierwszego stopnia (dyplom studiów oraz średnia z przebiegu studiów brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym).

§ 10.1. Przypisanie studenta kierunku Ekonomiczno-prawnego pierwszego stopnia do określonego promotora jest wypadkową dwóch wartości: liczby przyporządkowanej przez studenta w polu „preferencja promotora” oraz średniej rocznej ocen za I rok studiów.

2. W przypadku, gdy dwóch lub więcej studentów przypisze temu samemu promotorowi tę samą liczbę porządkową oraz będzie miało taką samą średnią roczną, kryterium decydującym o przypisaniu do promotora stanowić będzie wyższa średnia za ostatni okres studiów (tj. albo średnia za 2. semestr, jeżeli średnia za 2. semestr będzie taka sama - średnia semestralna za 1. semestr studiów).

3. Studenci kierunku Ekonomiczno-prawnego wybierają promotorów spośród nauczycieli akademickich dwóch Wydziałów: Wydziału Prawa i Administracji oraz Wydziału Nauk Ekonomicznych i Zarządzania.

§ 11. Studenci, którzy do czasu zakończenia zapisów na seminaria dyplomowe drogą elektroniczną nie zapiszą się do żadnego promotora, zostaną po tym terminie zapisani z urzędu do tych promotorów, u których zostaną wolne miejsca.

§ 12. Rada Wydziału w uzasadnionych sytuacjach może upoważnić do prowadzenia seminarium dyplomowego nauczyciela akademickiego ze stopniem naukowym doktora.

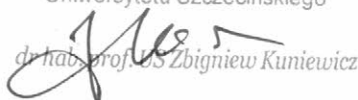
§ 13. Nadzór nad prawidłowym przebiegiem elektronicznych zapisów na seminaria dyplomowe sprawują pracownicy Biura Organizacji Nauki i Kształcenia.

§ 14. Traci moc uchwała nr 146/2014/2015 Rady Wydziału Prawa i Administracji US z dnia 16 września 2015 r. w sprawie zapisów na seminaria dyplomowe.

§ 15. Uchwała podlega ogłoszeniu na stronie internetowej Wydziału.

§ 16. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 października 2018 r.

DZIEKAN
Wydziału Prawa i Administracji
Uniwersytetu Szczecińskiego


dr hab. prof. US Zbigniew Kuniewicz