

**UCHWAŁA NR 137/2014/2015**  
**RADY WYDZIAŁU PRAWA I ADMINISTRACJI**  
**UNIwersYTETU SZCZECIŃSKIEGO**  
z dnia 16 września 2015 r.

**w sprawie realizowania części programu studiów w innej uczelni krajowej  
albo zagranicznej**

Na podstawie § 45 ust. 7 Regulaminu studiów na Uniwersytecie Szczecińskim, stanowiącego załącznik do uchwały nr 19/2015 Senatu Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia 26 marca 2015 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu studiów na Uniwersytecie Szczecińskim, Rada Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego stanowi, co następuje:

**Zasady wspólne**

**§ 1.** Do wyjazdu na zagraniczną wymianę studencką student zostaje zakwalifikowany w drodze postępowania przed Wydziałową Komisją Kwalifikacyjną Programu Erasmus PLUS (WKKPEP), które rozpoczyna się nie wcześniej niż 1 kwietnia i nie później niż 30 kwietnia, a kończy posiedzeniem Komisji odbytym nie później niż dnia 15 maja.

**§ 2.** Wydziałowa Komisja Kwalifikacyjna Programu Erasmus PLUS przekazuje protokół z posiedzenia komisji kwalifikacyjnej wraz z listą rankingową osób zakwalifikowanych do Działu Spraw Międzynarodowych US. O wynikach kwalifikacji studenci są zawiadamiani przez Dział Spraw Międzynarodowych drogą elektroniczną.

**§ 3.** Od decyzji WKKPEP studentowi służy odwołanie do Uczelnianego Koordynatora Programu Erasmus Plus. Odwołanie od decyzji wnosi się w terminie 14 dni od ogłoszenia wyniku kwalifikacji.

**§ 4.** Student zakwalifikowany do wyjazdu, w ramach krajowej albo zagranicznej wymiany studenckiej, zobowiązany jest do niezwłocznego złożenia we właściwym dziekanacie kopii dokumentu potwierdzającego zakwalifikowanie.

**§ 5.** Student podejmujący studia w innej uczelni (zwanej dalej uczelnią przyjmującą), w ramach krajowej albo zagranicznej wymiany studenckiej, zobowiązany jest do złożenia we właściwym dziekanacie:

- 1) oświadczenia o podjęciu studiów w uczelni przyjmującej. Oświadczenie takie należy złożyć w ciągu jednego miesiąca upływającego od pierwszego dnia semestru, w którym student rozpoczyna studia w uczelni przyjmującej (w przypadku wyjazdów semestralnych) albo w ciągu jednego miesiąca upływającego od pierwszego dnia roku akademickiego, w którym student rozpoczyna studia w uczelni przyjmującej (w przypadku wyjazdów rocznych);
- 2) kopii zatwierdzonego porozumienia o programie studiów nie później niż w ciągu jednego miesiąca upływającego od pierwszego dnia semestru, w którym student rozpoczyna studia w uczelni przyjmującej (w przypadku wyjazdów semestralnych) albo w ciągu jednego miesiąca upływającego od pierwszego dnia roku akademickiego,

w którym student rozpoczyna studia w uczelni przyjmującej (w przypadku wyjazdów rocznych).

§ 6.1. Studentowi, który powrócił z krajowej albo zagranicznej wymiany studenckiej zalicza się semestr, jeśli na uczelni przyjmującej uzyskał minimum 30 punktów ECTS, natomiast zalicza się rok, jeśli na uczelni przyjmującej uzyskał minimum 60 punktów ECTS.

2. Za ustalenie porozumienia o studiach zapewniającego realizację 30 punktów ECTS w ciągu semestru lub 60 punktów ECTS w ciągu roku odpowiada wydziałowy koordynator ds. wymiany międzynarodowej.

3. Punkty ECTS za osiągnięcia uzyskane przez studenta zagranicą są uznawane (zliczone), co do zasady, według punktacji obowiązującej w uczelni przyjmującej.

4. Dziekan w porozumieniu z wydziałowym koordynatorem ds. wymiany międzynarodowej może podjąć decyzję o zastosowaniu punktacji ECTS przyjętej na WPiA US, jeżeli jest korzystniejsza dla studenta, po przeanalizowaniu treści programowych poszczególnych przedmiotów/modułów.

§ 7.1. Studentowi, który w uczelni przyjmującej uzyska mniejszą liczbę punktów ECTS niż 30 za semestr albo 60 za rok, zalicza się semestr (rok) z deficytem punktowym, przy czym dopuszczalny deficyt punktowy nie może być większy niż 15 punktów na semestr lub 30 punktów na rok. Wysokość deficytu jest kontrolowana po każdym semestrze.

2. Deficyt, o którym mowa w ust. 1, student zobowiązany jest pokryć w kolejnych latach studiów spośród przedmiotów/modułów dotąd niezrealizowanych w uczelni macierzystej (obowiązkowe albo swobodnego wyboru).

3. Wydziałowy koordynator ds. wymiany międzynarodowej zobowiązany jest do wprowadzania na bieżąco wyników zaliczeń i egzaminów do systemu informatycznego Uczelni.

4. Student zobowiązany jest do zaliczenia w uczelni wysyłającej w trakcie wymiany studenckiej krajowej (MOST) lub zagranicznej (ERASMUS PLUS) przedmiotów/modułu kształcenia/przedmiotów odpowiadających modułowi kształcenia w roku akademickim/semestrze wyjazdu. W przypadku niezaliczenia w uczelni wysyłającej przedmiotów/modułu kształcenia/ przedmiotów odpowiadających modułowi kształcenia w roku akademickim/semestrze wyjazdu, student zobowiązany jest do pokrycia powstałego w ten sposób deficytu punkтового w kolejnym roku akademickim.

5. Student nie może na uczelni przyjmującej w ramach Porozumienia o Programie Studiów (ERASMUS PLUS) lub Porozumienia o Programie Zajęć (MOST) zaliczać przedmiotów/modułów uprzednio zaliczonych na uczelni wysyłającej.

### **Program MOST**

§ 8. Ogólne zasady zaliczania semestru (roku) dotyczące studentów przebywających czasowo w uczelniach krajowych opierają się na systemie przyjętym w regulaminie programu MOST.

§ 9. Student zakwalifikowany do odbywania części studiów w ramach programu MOST na WPiA US zobowiązany jest w terminie do 28 września (w przypadku zakwalifikowania na semestr zimowy albo rok akademicki) albo do 15 stycznia (w przypadku zakwalifikowania na semestr letni) przedłożyć do akceptacji właściwemu Prodziekanowi porozumienie o programie zajęć. Kopię zaakceptowanego porozumienia student przedstawia wydziałowemu koordynatorowi ds. wymiany międzynarodowej w terminie

do 5 października (w przypadku zakwalifikowania na semestr zimowy albo rok akademicki) albo w terminie do 30 stycznia (w przypadku zakwalifikowania na semestr letni).

**§ 10.1.** Koordynator przedmiotu/modułu ustala ze studentem odbywającym studia częściowe w ramach programu MOST na WPiA US formę uczestnictwa studenta w zajęciach oraz zakres i formę zaliczenia przedmiotu/modułu uwidocznionego w porozumieniu o programie zajęć.

2. Koordynator przedmiotu/modułu ustalenia, o których mowa w ust. 1, podaje do wiadomości właściwemu Prodzikanowi w terminie do 15 października (w przypadku zakwalifikowania na semestr zimowy albo rok akademicki) albo w terminie do 20 lutego (w przypadku zakwalifikowania na semestr letni).

**§ 11.** Zmiany zaakceptowanego porozumienia o programie zajęć wymagają akceptacji właściwego Prodzikana. Student zobowiązany jest przedłożyć do akceptacji wnioski o zmianę porozumienia o programie zajęć przed przystąpieniem do zaliczeń i egzaminów z przedmiotów/modułów nieujętych w zaakceptowanym porozumieniu.

**§ 12.** Student po powrocie z wymiany zobowiązany jest do niezwłocznego złożenia, we właściwym dziekanacie, wydanego przez uczelnię przyjmującą wykazu zaliczeń.

**§ 13.** Wpisu do indeksu przedmiotów/modułów zrealizowanych w ramach programu MOST oraz zaliczenia semestru (roku) dokonuje właściwy Prodzikan, na podstawie wykazu zaliczeń wystawionego przez uczelnię przyjmującą.

### **Program ERASMUS PLUS**

**§ 14.** Ogólne zasady zaliczania semestru (roku) dotyczące studentów przebywających czasowo w uczelniach zagranicznych (uczelnie przyjmujące) opierają się na systemie przyjętym w programie ERASMUS PLUS, niezależnie od rodzaju umowy, na podstawie której studenci wyjeżdżają na studia.

**§ 15.1.** Student zakwalifikowany do zagranicznej wymiany studenckiej, zobowiązany jest najpóźniej na dwa tygodnie przed wyjazdem przedłożyć do akceptacji porozumienie o programie studiów wydziałowemu koordynatorowi ds. wymiany międzynarodowej.

2. Student zakwalifikowany do wyjazdu w ramach zagranicznej wymiany studenckiej programu Erasmus Plus powinien przed wyjazdem uzyskać zaliczenie semestru poprzedzającego semestr, w którym będzie przebywać na wymianie albo rejestrację pełną określoną w § 28 ust. 3 Regulaminu studiów na Uniwersytecie Szczecińskim.

**§ 16.1.** Student w czasie jego pobytu w uczelni przyjmującej pozostaje w stałym kontakcie z wydziałowym koordynatorem ds. wymiany międzynarodowej. Zmiany w porozumieniu o programie studiów wymagają zgody wydziałowego koordynatora ds. wymiany międzynarodowej.

2. Student jest zobowiązany do bezzwłocznego, nie później niż 3 tygodnie od daty rozpoczęcia semestru zgodnie z organizacją roku akademickiego w uczelni przyjmującej, powiadomienia koordynatora wydziałowego o wszelkich zmianach w programie studiów uczelni przyjmującej, w stosunku do przedmiotowego zakresu ustalonego w porozumieniu o programie studiów, celem uzyskania akceptacji zmian w porozumieniu przez koordynatora wydziałowego ds. wymiany międzynarodowej.

**§ 17.** Student może ubiegać się o przedłużenie studiów w innej uczelni w ramach tego samego roku akademickiego. W tym celu student zobowiązany jest najpóźniej na trzy tygodnie przed końcem semestru, poprzedzającego semestr, w którym ma nastąpić przedłużenie pobytu, do uzyskania zgody koordynatorów wydziałowych (kierunkowych) uczelni wysyłającej oraz uczelni przyjmującej.

**§ 18.** Wpisu do indeksu przedmiotów/modułów zaliczonych na uczelni zagranicznej dokonuje koordynator kierunkowy w ten sposób, że: wpisuje nazwę przedmiotu/modułu w oryginalnym brzmieniu i przekładzie na język polski oraz wpisuje oceny uzyskane przez studenta, po uprzednim przeliczeniu ocen uzyskanych w uczelni zagranicznej na odpowiednie oceny według polskiej skali ocen na podstawie wykazu zaliczeń i egzaminów (Transcript of Records), wystawionego przez uczelnię przyjmującą oraz opisu punktacji odpowiadającej skali ocen przyjętej w programach UE wystawionego przez uczelnię przyjmującą. Właściwy Prodziekan określa indywidualne terminy złożenia indeksów przez studentów powracających z wymiany zagranicznej.

**§ 19.** Dziekan zalicza semestr (rok) zrealizowany w ramach programu ERASMUS PLUS na podstawie wpisu w indeksie dokonanego w sposób opisany w §18.

**§ 20.** Traci moc uchwała nr 94/2011/2012 Rady Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia 29 czerwca 2012 r. w sprawie realizowania części programu studiów w innej uczelni krajowej albo zagranicznej.

**§21.** Uchwała podlega ogłoszeniu na stronie internetowej Wydziału.

**§ 22.** Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 października 2015 r.