



REGULAMIN KONKURSU

"Nagroda Prezydenta Miasta Szczecin za najlepszą pracę naukową z zastosowaniem komercyjnym"

Cele konkursu:

- 1) promowanie kreatywności wśród studentów i absolwentów uczelni wyższych;
- 2) przybliżenie szerokiemu gronu rozwiązań naukowych mających zastosowanie w działalności gospodarczej;
- 3) promowanie autorów nagrodzonych prac.

Rozdział 1.

Tryb naboru i wymogi wobec autorów i ich prac zgłaszanych do Nagrody

§ 1. 1. Do konkursu mogą być zgłaszane prace naukowe z zakresu wszelkich dyscyplin i obszarów nauki, które powstały w Szczecinie i są ukierunkowane na nowoczesne technologie i innowacje.

2. Na konkurs przyjmowane będą prace naukowe, których komercjalizacja miała miejsce w ciągu 18 miesięcy przed terminem zgłaszania prac konkursowych.

3. Prace na konkurs zgłaszają autorzy prac lub szczecińskie przedsiębiorstwa, w których komercjalizacja pracy naukowej miała miejsce.

4. Zgłoszenie pracy do konkursu powinno zawierać:

- 1) imiona i nazwiska autorów pracy, dokładne i aktualne dane kontaktowe (adres, adres poczty elektronicznej, telefon);
- 2) nazwę uczelni, wydziału i instytutu (katedry) lub przedsiębiorstwa, wraz z dokładnym adresem;
- 3) streszczenie pracy, wskazujące na jej walory w aspekcie nowoczesnych technologii i innowacji (streszczenie nie powinno przekraczać 8-10 stron);
- 4) potwierdzenie komercjalizacji w przedsiębiorstwie.

Rozdział 2.

Organizacja i tryb pracy Kapituły Nagrody

§ 2. 1. Prace naukowe zgłoszone do konkursu ocenia Kapituła Nagrody powołana przez Prezydenta Miasta Szczecin odrębnym zarządzeniem.

2. W skład Kapituły Nagrody wchodzi 11 osób:

- 1) pięciu przedstawicieli środowiska naukowego Szczecina;
- 2) trzech przedstawicieli środowiska gospodarczego Szczecina;
- 3) trzech przedstawicieli Prezydenta Miasta Szczecin.

3. Kapituła Nagrody wybiera ze swojego grona, na pierwszym posiedzeniu, Przewodniczącą Kapituły.

4. W postępowaniu konkursowym Kapituły Nagrody wyróżnia się:

- 1) etap wstępnego zapoznania się członków Kapituły Nagrody ze zgłoszonymi pracami, w którym istnieje możliwość zasięgnięcia opinii eksperckich o walorach prac;
- 2) etap dyskusji i rozstrzygnięcia konkursu na posiedzeniu Kapituły Nagrody.

5. Rozstrzygnięcie konkursu następuje zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 6 członków Kapituły Nagrody.

6. Obrady Kapituły Nagrody są niejawne.

7. W sprawach nierozstrzygniętych decydujący głos należy do Przewodniczącego Kapituły.

8. Wyniki swych prac Kapituła Nagrody przedstawia, w formie protokołu, Prezydentowi Miasta Szczecin. Protokół podpisuje Przewodniczący Kapituły.

Rozdział 3.

Wymogi i kryteria oceny prac naukowych zgłoszonych do Nagrody

§ 3.1. Przedmiot badawczy prac powinien dotyczyć problematyki i opracowania zastosowania nowoczesnych technologii i innowacji w gospodarce, ze szczególnym uwzględnieniem Szczecińskiego Obszaru Metropolitalnego.

2. Preferowanymi wyróżnikami pracy są jej potwierdzone zastosowanie w praktyce oraz udany proces komercjalizacji wyników badań.

3. W postępowaniu konkursowym oceniane będą prace o różnorodnej tematyce i trudno porównywalnych walorach. Nie precyzuje się szczegółowych kryteriów do analizy porównawczej walorów ocenianych prac, pozostawiając te kwestie Kapitulie Nagrody.

Rozdział 4.

Formy Nagrody

§ 4.1. Autorom nagrodzonej pracy przyznaje się dyplom „Nagroda Prezydenta Miasta Szczecin za najlepszą pracę naukową z zastosowaniem komercyjnym” oraz nagrodę pieniężną.

2. Prezydent Miasta Szczecin może, na wniosek Kapituły Nagrody, przyznać wyróżnienia w formie dyplomu autorom wybranych prac oraz dodatkowe nagrody pieniężne.

3. Wysokość nagrody pieniężnej wynika z wielkości ustalonej corocznie w budżecie Miasta Szczecin.

4. W szczególnych przypadkach pozostawia się możliwość odstąpienia przez Prezydenta Miasta Szczecin, na wniosek Kapituły Nagrody, od przyznania nagrody lub wyróżnień.

Rozdział 5.

Terminy konkursu

§ 5.1. Nagroda za najlepszą pracę naukową z zastosowaniem komercyjnym przyznawana jest raz w roku przez Prezydenta Miasta Szczecin.

2. Zgłoszenia prac przyjmowane będą w terminie odrębnie ogłoszonym przez Prezydenta Miasta Szczecin.

3. Prace na konkurs należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Nagroda Prezydenta Miasta Szczecin za najlepszą pracę naukową z zastosowaniem komercyjnym” wraz z wymienioną uzupełniającą dokumentacją, w sekretariacie Biura Strategii, pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin (wejście od ul. Odrowąża - IV piętro).

Rozdział 5. Terminy konkursu

§ 5.1. Nagrody za najlepszą pracę doktorską oraz za najlepszą pracę magisterską przyznawane są raz w roku przez Prezydenta Miasta Szczecin.

2. Zgłoszenia prac przyjmowane będą w terminie odrębnie ogłoszonym przez Prezydenta Miasta Szczecin.

3. Prace na konkurs należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Nagroda Prezydenta Miasta Szczecin za najlepszą pracę doktorską w dziedzinie nauk humanistycznych” lub "Nagroda Prezydenta Miasta Szczecin za najlepszą pracę magisterską w dziedzinie nauk humanistycznych" wraz z wymienioną uzupełniającą dokumentacją, w sekretariacie Biura Strategii, pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin (wejście od ul. Odrowąza - IV piętro).

4. Termin rozstrzygnięcia konkursu następuje w ciągu 90 dni od daty składania prac na konkurs, z możliwością jego przesunięcia przez Prezydenta Miasta Szczecin na wniosek Kapituły Nagrody. Nagrodzeni zostają zawiadomieni przyznaniu nagrody w terminie 14 dni od daty jej przyznania.

*Regulamin stanowi Załącznik do Zarządzenia nr 135/18
Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 29 marca 2018 r.*