



OPIS OFERTY SEMINARIJNEJ WYDZIAŁU PRAWA I ADMINISTRACJI

UNIwersytetu Szczecińskiego

SEMINARIUM DYPLOMOWE – KIERUNEK: ADMINISTRACJA

STUDIA I STOPNIA

ROK AKADEMICKI 2026/2027

Promotor:	dr hab. Małgorzata Ofiarska, prof. US
Wykładane przedmioty:	1/ Prawo samorządu terytorialnego; 2/ Prawo samorządowe, 3/ Europejskie prawo samorządowe, 4/ Prawo miejscowe w polskim systemie źródeł prawa.
	Charakterystyka seminarium:
Główne obszary tematyczne seminarium:	- Prawo administracyjne - Prawo samorządu terytorialnego - Postępowanie administracyjne, sądowoadministracyjne i egzekucyjne.
Przykładowe tematy prac dyplomowych napisanych pod opieką promotora:	1/ Wybory organów wykonawczych jednostek samorządu terytorialnego – aksjologia, zasady i tryb przeprowadzania. 2/ Rady młodzieżowe w samorządzie terytorialnym – aksjologia, funkcje, założenia i praktyka funkcjonowania. 3/ Stan wyjątkowy – przesłanki, tryb i skutki prawne wprowadzenia. 4/ Władztwo podatkowe gminy w zakresie opłaty miejscowej. 5/ Etyka zawodowa pracowników samorządowych w urzędach miast na prawach powiatu w województwie zachodniopomorskim.
Przykładowe tematy prac dyplomowych – do realizacji z początkiem seminarium 2026/2027:	Temat pracy dyplomowej jest ustalany w porozumieniu z Seminarzystą. Przy wyborze tematu pracy brane są pod uwagę m.in.: zainteresowania Studenta, miejsce odbywania praktyki zawodowej, planowana przyszła kariera zawodowa. Problem badawczy pracy dyplomowej jest identyfikowany w pierwszym trymestrze zajęć seminaryjnych. Promotor przedstawia proponowany wykaz tematów prac dyplomowych (ponad 150 propozycji), z których Student może dokonać wyboru. Seminarzysta może zgłosić swoją propozycję tematu pracy dyplomowej (temat pracy dyplomowej powinien być zgodny z kierunkiem studiów i mieścić się w zakresie merytorycznym seminarium). Przykładowe tematy prac dyplomowych (licencjackich): 1. Obowiązki administracji publicznej w sferze dostępu do informacji. 2. Status prawny zastępcy prezydenta miasta. 3. Pozycja ustrojowa i zadania regionalnych izb obrachunkowych w systemie nadzoru i kontroli nad samorządem terytorialnym. 4. Pozycja prawna Komisji Wspólnej Rządu i Samorządu Terytorialnego. 5. Ewolucja instrumentów partycypacji społecznej w samorządzie terytorialnym w latach 1998–2026. 6. Wdrażanie technologii sztucznej inteligencji w praktyce miast na prawach powiatu w województwie zachodniopomorskim.
Przebieg seminarium:	Zajęcia seminaryjne odbywają się w grupie i indywidualnie, w gabinecie promotora przystosowanym do prowadzenia seminarium dyplomowego

	dla 12 Studentów oraz z dostępem do komputera i Internetu. Promotor m.in.: przedstawia opracowane dla grupy standardy formalne i merytoryczne pisania prac dyplomowych; prezentuje zasady korzystania z systemów informacji prawnej (Lex, Legalis), Cyfrowej Wypożyczalni Międzybibliotecznej Publikacji Naukowych Academica i IBUK LIBRA, a także korzystania z bezpłatnych zasobów elektronicznych. W trakcie seminarium Studenci pod kierunkiem promotora przeprowadzają kwerendę źródłową (gromadzą publikacje elektroniczne i odbywają wizytę w Bibliotece WPiA US). W drugim semestrze zajęć seminaryjnych Studenci mogą skorzystać z opieki promotora w trakcie kwerendy źródłowej w Książnicy Pomorskiej. Dla grupy seminaryjnej tworzony jest zespół w aplikacji MS Teams, służący do udostępniania materiałów dydaktycznych i wymiany informacji (w kanale ogólnodostępnym zamieszczane są m.in. standardy pisania prac dyplomowych; schematy wprowadzenia, zakończenia i streszczenia pracy dyplomowej oraz zebrane w wersji elektronicznej materiały przywoływane w pracach dyplomowych, a także opracowane zagadnienia promotorskie; w kanale prywatnym Studenta zamieszczane są kolejne wersje pracy dyplomowej sprawdzanej przez promotora). Studenci mogą także, dodatkowo, skorzystać z przygotowanych przez promotora materiałów pomocniczych z zakresu metodologii prowadzenia badań naukowych i pisania prac dyplomowych na kierunku, zamieszczonych na platformie Moodle administrowanej przez Uczelniane Centrum Informatyczne. W ramach seminarium Studenci biorą aktywny udział w certyfikowanym e-szkoleniu SIP Legalis (zajęcia odbywają się w czytelni multimedialnej WPiA US) oraz 1-2 e-szkoleniach z obsługi SIP Lex prowadzonych przez trenera wydawnictwa Wolters Kluwer (zajęcia odbywają się w czytelni multimedialnej WPiA US lub gabinecie promotora). Na zajęciach seminaryjnych i konsultacjach są realizowane treści programowe zaplanowane w sylabusie przedmiotu (większość zajęć poświęcona jest bieżącej informacji prawnej i bibliograficznej w zakresie badań prowadzonych przez Seminarzystów oraz systematycznej kontroli postępów prac dyplomowych).
Częstotliwość spotkań seminaryjnych:	Seminaria są realizowane w blokach wyznaczonych rozkładem zajęć dla danego roku studiów (co do zasady w wymiarze 2 godzin tygodniowo). W ramach wyznaczonych bloków, w uzgodnieniu z grupą, możliwe jest rozplanowanie części zajęć w wymiarze 4 godzin dydaktycznych tygodniowo (realizacja zajęć w zwiększonym wymiarze odbywa się w pierwszej części semestru).
Obowiązki studenta uczestniczącego w seminarium:	Studenci na zajęciach, po zatwierdzeniu planu pracy przez promotora, systematycznie przygotowują i prezentują kolejne fragmenty pracy dyplomowej. W tym celu prowadzą uzupełniającą kwerendę źródłową, zapoznają się z najnowszą literaturą przedmiotu oraz analizują wybrane orzecznictwo sądów (w zależności od wybranej problematyki badawczej także stanowisko organów nadzoru). W ostatnim semestrze studenci przygotowują na egzamin dyplomowy prezentację pracy dyplomowej, odpowiedzi na pytania ogólne z zakresu z zakresu przedmiotów podstawowych i kierunkowych objętych programem studiów na kierunku oraz na przygotowane przez promotora pytania promotorskie. Studenci zainteresowani udziałem w wydziałowym konkursie na najlepsze prezentacje prac dyplomowych na kierunku Administracja pod kierunkiem promotora przygotowują pracę konkursową.
Warunki zaliczenia seminarium:	Student jest obowiązany do przedstawienia w każdym semestrze fragmentu pracy dyplomowej (o objętości około 20 stron), spełniającej ustalone wymagania merytoryczne i formalne. Ocena jest wystawiana na podstawie aktywności Studenta oraz realizacji wyznaczonego zadania. Podstawą wystawienia pozytywnej oceny końcowej z przedmiotu jest złożenie pracy dyplomowej w terminie określonym w Regulaminie studiów w Uniwersytecie Szczecińskim.