



## **WYTYCZNE DOTYCZĄCE ORGANIZOWANIA ORAZ PRZEPROWADZANIA**

### **ZALICZEŃ I EGZAMINÓW**

#### **W BUDYNKACH WYDZIAŁU PRAWA I ADMINISTRACJI US**

#### **W OKRESIE OD 1 CZERWCA 2020 R. DO ODWOŁANIA:**

1. Na egzamin (zaliczenie) może przyjść wyłącznie osoba zdrowa (zdający, nauczyciel akademicki, inny pracownik wydziału), bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
2. Zdający, nauczyciel oraz każda inna osoba uczestnicząca w przeprowadzaniu egzaminu (zaliczenia) nie może przyjść na egzamin (zaliczenie), jeżeli przebywa w domu z osobą na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych albo sama jest objęta kwarantanną lub izolacją w warunkach domowych.
3. Jeśli zdający wymaga pomocy np. w poruszaniu się może wejść na egzamin (zaliczenie) z opiekunem.
4. Zdający nie powinni wносить na teren budynku wydziału zbędnych rzeczy, w tym książek, telefonów komórkowych, maskotek.
5. Na egzaminie (zaliczeniu) każdy zdający korzysta z własnych przyborów piśmienniczych. Jeżeli Wydział – na wniosek egzaminatora (osoby przeprowadzającej zaliczenie) będzie zapewniał papier dla zdających – konieczna jest jego uprzednia kwarantanna (co najmniej 24 godziny w plastikowym pojemniku). Zdający nie mogą pożyczać przyborów od innych zdających.
5. Wydział nie zapewnia wody pitnej. Na egzamin należy przynieść własną butelkę z wodą.
6. Na terenie Wydziału nie ma możliwości zapewnienia posiłków. Osoby przystępujące do egzaminu (zaliczenia) mogą jeść przyniesione przez siebie produkty.
7. Czekając na wejście do budynku Wydziału albo do sali egzaminacyjnej, zdający zachowują odpowiedni odstęp (co najmniej 1,5 m) oraz mają zakryte usta i nos.
8. Na teren Wydziału mogą wejść wyłącznie osoby z zakrytymi ustami i nosem (maseczką jedno- lub wielorazową, materiałem, przyłbicą – w szczególności w przypadku osób, które ze względów zdrowotnych nie mogą zakrywać ust i nosa maseczką). Zakrywanie ust i nosa obowiązuje na terenie całego budynku Wydziału,



z wyjątkiem sal egzaminacyjnych po zajęciu miejsc przez zdających. Podczas wpuszczania studentów do sali egzaminacyjnej zdający może być poproszony o chwilowe odsłonięcie twarzy w celu zweryfikowania jego tożsamości (konieczne jest wówczas zachowanie co najmniej 1,5-metrowego odstępu).

9. Zdający są zobowiązani zakrywać usta i nos do momentu zajęcia miejsca w sali egzaminacyjnej. Po zajęciu miejsca w sali egzaminacyjnej (w trakcie egzaminu/zaliczenia) zdający ma obowiązek ponownie zakryć usta i nos, kiedy:

- 1) podchodzi do niego nauczyciel, aby odpowiedzieć na zadane przez niego pytanie;
- 2) wychodzi do toalety;
- 3) podchodzi do niego osoba pilnująca na egzaminie/zaliczeniu;
- 4) kończy pracę z arkuszem egzaminacyjnym i wychodzi z sali egzaminacyjnej.

10. Osoby uczestniczące w przeprowadzaniu egzaminu/ zaliczenia, podczas poruszania się po sali egzaminacyjnej powinny mieć zakryte usta i nos. Mogą odsłonić twarz, kiedy obserwują przebieg egzaminu, siedząc albo stojąc, przy zachowaniu niezbędnego odstępu.

11. Zarówno zdający, jak i osoby uczestniczące w przeprowadzaniu egzaminu/zaliczenia mogą – jeżeli uznają to za właściwe – mieć zakryte usta i nos w trakcie egzaminu/zaliczenia, nawet po zajęciu miejsca przy stoliku/ stanowisku egzaminacyjnym (w przypadku zdających) lub kiedy obserwują przebieg egzaminu, siedząc albo stojąc (w przypadku osób zaangażowanych w przeprowadzanie egzaminu w danej sali).

12. Prace egzaminacyjne/zaliczeniowe są odbierane przez przeprowadzającego egzamin/zaliczenie w ten sposób, że student osobiście wrzuca prace do podstawionego pojemnika plastikowego, a po zebraniu wszystkich prac - pojemnik poddawany jest kwarantannie (co najmniej 24 godziny).

13. Zdający zobowiązani są przestrzegać zasad związanych z korzystaniem w reżimie sanitarnym z urządzeń znajdujących się w budynkach Wydziału (np. ławki, toalety itp.).