

**UCHWAŁA NR 21/2019/2020  
RADY NAUKOWEJ INSTYTUTU NAUK PRAWNYCH  
UNIwersYTETU SZCZECIŃSKIEGO  
z dnia 14 listopada 2019 r.**

**w sprawie zaopiniowania Regulaminu dysponowania środkami przeznaczonymi  
na działalność badawczą prowadzoną w Instytucie Nauk Prawnych  
Uniwersytetu Szczecińskiego**

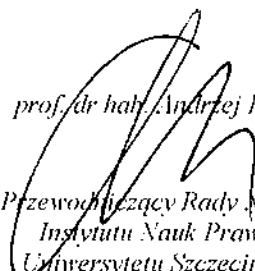
Na podstawie § 79 ust. 2 Statutu Uniwersytetu Szczecińskiego stanowiącego załącznik do uchwały nr 58/2019 Senatu Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia 30 maja 2019 r. w sprawie przyjęcia Statutu Uniwersytetu Szczecińskiego Rada Naukowa Instytutu Nauk Prawnych Uniwersytetu Szczecińskiego uchwala, co następuje:

**§1**

Rada Naukowa Instytutu Nauk Prawnych Uniwersytetu Szczecińskiego pozytywnie opiniuje Regulamin dysponowania środkami przeznaczonymi na działalność badawczą prowadzoną w Instytucie Nauk Prawnych Uniwersytetu Szczecińskiego, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§2**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*prof. dr hab. Andrzej Bałaban*  
  
*Przewodniczący Rady Naukowej  
Instytutu Nauk Prawnych  
Uniwersytetu Szczecińskiego*



**ZARZĄDZENIE NR .....**  
**DYREKTORA INSTYTUTU NAUK PRAWNYCH**  
**Uniwersytetu Szczecińskiego**  
**z dnia .....**  
**- Regulamin dysponowania**  
**środkami przeznaczonymi na działalność badawczą**  
**prowadzoną w Instytucie Nauk Prawnych Uniwersytetu Szczecińskiego**

Na podstawie § 75 ust. 2 pkt 5 Statutu Uniwersytetu Szczecińskiego stanowiącego załącznik do uchwały nr 58/2019 Senatu Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia 30 maja 2019 r. w sprawie przyjęcia Statutu Uniwersytetu Szczecińskiego, po uzyskaniu ..... opinii Rady Naukowej Instytutu Nauk Prawnych Uniwersytetu Szczecińskiego, zarządzam, co następuje:

§ 1

Regulamin określa sposób postępowania i reguły dysponowania środkami z budżetu Uniwersytetu Szczecińskiego (zwanego dalej „Uniwersytetem”), przeznaczonymi na utrzymanie i rozwój potencjału badawczego w zakresie działalności badawczej prowadzonej w Instytucie Nauk Prawnych Uniwersytetu Szczecińskiego (zwanym dalej „Instytutem”).

§ 2

1. O przyznanie środków, o których mowa w § 1, mogą ubiegać się pracownicy badawczo-dydaktyczni i badawczy Uniwersytetu, którzy złożyli oświadczenie o reprezentowaniu w dziedzinie nauk społecznych dyscypliny nauki prawne oraz oświadczenie upoważniające do zaliczenia ich do liczby pracowników prowadzących działalność naukową w dyscyplinie nauki prawne oraz doktoranci, którzy wchodzi w skład zespołów badawczych i aktywnie uczestniczą w prowadzeniu badań naukowych.
2. Przyznanie środków, o których mowa w § 1, osobom, które złożyły oświadczenie o reprezentowaniu dwóch dyscyplin naukowych następuje w wysokości proporcjonalnej do zadeklarowanego udziału w dyscyplinie nauki prawne.
3. W wyjątkowych przypadkach środki mogą być przyznane pracownikowi dydaktycznemu, ale wyłącznie na cele związane z jego działalnością badawczą, zwiększającą potencjał naukowy Instytutu.
4. Dopuszcza się możliwość dofinansowania działalności badawczej prowadzonej wspólnie z pracownikami innych jednostek organizacyjnych Uniwersytetu oraz innych ośrodków naukowych, proporcjonalnie do udziału pracowników Instytutu w efektach częściowych lub w efekcie końcowym tych badań.

§ 3

1. Dyrektor Instytutu podejmuje indywidualną decyzję w przedmiocie przyznania środków, o których mowa w § 1, z przeznaczeniem w pierwszej kolejności na sfinansowanie albo dofinansowanie:
  - 1) czynności związanych z publikacją artykułów naukowych opublikowanych w czasopiśmie naukowych i w recenzowanych materiałach z międzynarodowych konferencji naukowych, zamieszczonych w wykazie tych czasopiśmie i materiałów, sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi



na podstawie art. 267 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r. poz. 1668 ze zm.) (zwanej dalej „ustawą”);

2) czynności związanych z publikacją monografii naukowych wydanych przez wydawnictwa zamieszczone w wykazie tych wydawnictw sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 267 ust. 2 pkt 2 ustawy;

3) czynności związanych z przygotowaniem lub realizacją badań naukowych i prac rozwojowych wymienionych w § 22 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie ewaluacji jakości działalności naukowej (Dz.U. z 2019 r. poz. 392) (zwanego dalej „rozporządzeniem”);

4) czynności związanych z przygotowaniem lub realizacją działalności naukowej określonej w § 23 rozporządzenia;

5) czynności związanych z uzyskaniem osiągnięć, przygotowaniem lub realizacją projektów albo innych przedsięwzięć istotnych dla kształtowania dorobku naukowego, dydaktycznego i organizacyjnego pozwalającego na wszczęcie przez pracownika Instytutu postępowania o nadanie stopnia albo tytułu naukowego w dyscyplinie nauki prawne;

6) inne osiągnięcia, projekty albo przedsięwzięcia istotne dla wyniku ewaluacji jakości działalności naukowej Uniwersytetu w dyscyplinie nauki prawne.

2. Wydanie pozytywnej indywidualnej decyzji jest uzależnione również od znaczenia publikacji, projektu albo innego przedsięwzięcia dla wyniku ewaluacji jakości działalności naukowej Uniwersytetu w dyscyplinie nauki prawne.

#### § 4

1. Artykuł naukowy jest to recenzowany artykuł opublikowany w czasopiśmie naukowym albo w recenzowanych materiałach z międzynarodowej konferencji naukowej:

1) przedstawiający określone zagadnienie naukowe w sposób oryginalny i twórczy, problemowy albo przekrojowy;

2) opatrzony przypisami, bibliografią lub innym właściwym dla danej dyscypliny naukowej aparatem naukowym.

2. Artykułem naukowym jest również artykuł recenzyjny opublikowany w czasopiśmie naukowym zamieszczonym w wykazie czasopism.

3. Artykułem naukowym nie jest edytorial, abstrakt, rozszerzony abstrakt, list, errata i nota redakcyjna.

#### § 5

1. Monografia naukowa jest to recenzowana publikacja książkowa:

1) przedstawiająca określone zagadnienie naukowe w sposób oryginalny i twórczy;

2) opatrzona przypisami, bibliografią lub innym właściwym dla danej dyscypliny naukowej aparatem naukowym.

2. Monografią naukową jest również:

1) recenzowany i opatrzony przypisami, bibliografią lub innym właściwym dla danej dyscypliny naukowej aparatem naukowym przekład:

a) na język polski dzieła istotnego dla nauki lub kultury,

b) na inny język nowożytny dzieła istotnego dla nauki lub kultury, wydane w języku polskim;

2) edycja naukowa tekstów źródłowych.





#### § 6

1. Wniosek o przyznanie środków, o których mowa w § 1, pracownik Instytutu składa w formie pisemnej, uwzględniając w nim informacje istotne dla prawidłowej oceny zasadności przyznania tych środków i załączając dokumenty, do których odniesienia znajdują się we wniosku. We wniosku o przyznanie środków na cel określony w § 3 ust. 1 pkt 1 wnioskodawca ma obowiązek wskazać zestawienie trzech czasopism naukowych według kolejności zgłaszania artykułu do publikacji.

2. Dyrektor Instytutu dokonuje samodzielnej oceny kryteriów określonych w § 3 i wartości merytorycznej przedmiotu wniosku, a jeśli uzna to za celowe – zwraca się o opinię do osoby posiadającej stosowne kwalifikacje, zatrudnionej w Instytucie względnie w innym ośrodku naukowym. Dyrektor Instytutu może również powołać zespół do spraw kwalifikacji wniosków w sprawie dofinansowania lub finansowania publikacji, projektów i innych przedsięwzięć jako kolegialne ciało opiniodawcze co do wniosków wymagających pogłębionej analizy merytorycznej.

3. Indywidualna decyzja Dyrektora Instytutu w przedmiocie przyznania, częściowej albo całkowitej odmowy przyznania środków, o których mowa w § 1, jest ostateczna.

#### § 7

Wnioskodawca ma obowiązek bieżącego informowania Dyrektora Instytutu o wszystkich zdarzeniach istotnych dla oceny celowości dysponowania środkami określonymi w § 1, w szczególności o:

- 1) przebiegu procesu recenzowania publikacji naukowych;
- 2) negatywnej decyzji konkursowej co do projektu naukowego;
- 3) odwołaniu lub przesunięciu konferencji naukowej.

#### § 8

Pracownik, który otrzymał środki określone w § 1 ma obowiązek złożyć sprawozdanie z ich wydatkowania według zasad wskazanych w odrębnym zarządzeniu Dyrektora Instytutu.

#### § 9

Dysponowanie środkami, o których mowa w § 1, odbywa się w oparciu o zasady określone w Zarządzeniu nr 136/2019 Rektora Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia 25 września 2019 r. w sprawie zasad gospodarki finansowej Uniwersytetu Szczecińskiego.

#### § 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

