

UCHWAŁA NR 16/2019
RADY DYDAKTYCZNEJ
WYDZIAŁU PRAWA I ADMINISTRACJI
UNIwersYTETU SZCZECIŃSKIEGO
z dnia 11 grudnia 2019 r.

**w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej zasad ankietyzacji studentów
na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego**

Na podstawie § 91 oraz § 92 Statutu Uniwersytetu Szczecińskiego stanowiącego załącznik do uchwały nr 58/2019 Senatu Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia 30 maja 2019 r. w sprawie przyjęcia Statutu Uniwersytetu Szczecińskiego:

§1.1. Rada Dydaktyczna Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego wyraża pozytywną/negatywną opinię dotyczącą przedstawionych przez Dziekana Wydziału Prawa i Administracji zasad ankietyzacji studentów na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego.

2. Projekt zasad ankietyzacji studentów na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

p.o. DZIEKANA
Wydziału Prawa i Administracji
Uniwersytetu Szczecińskiego

dr Beata Kanarek

Załącznik do uchwały nr 16/2019 Rady Dydaktycznej Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia 11 grudnia 2019 r. w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej zasad ankietyzacji studentów na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego

ZASADY ANKIETYZACJI STUDENTÓW NA WYDZIALE PRAWA I ADMINISTRACJI UNIWERSYTETU SZCZECIŃSKIEGO*

1. Ankietyzacja zajęć dydaktycznych

Zasady i tryb przeprowadzania ankietyzacji obejmujące ocenę przedstawianą przez studentów po zakończeniu każdego cyklu zajęć dydaktycznych są określone w zarządzeniu Rektora Uniwersytetu Szczecińskiego, określającym zasady dokonywania przez studentów i doktorantów oceny nauczycieli akademickich w zakresie wypełniania przez nich obowiązków związanych z kształceniem. Ankietyzacja przeprowadzana jest raz w roku przy użyciu Zintegrowanego Systemu Informatycznego, zapewniającego studentom zachowanie pełnej anonimowości.

Ankietyzacji dokonuje się na wszystkich poziomach i formach kształcenia, prowadzonych na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego. Ankieta uwzględnia pytania ogólnouczelniane, określone przez Uczelniany Zespół ds. Jakości Kształcenia po zasięgnięciu opinii Uczelnianej Rady ds. Kształcenia. Ankieta oceny nauczyciela akademickiego zawiera pytania oceniane w skali „akademickiej”: 2,3,4,5 oraz pytania otwarte. Miernikiem oceny pytań zamkniętych jest mediana.

Ankiety są udostępniane w systemie informatycznym w ostatnim miesiącu zajęć dydaktycznych w semestrze letnim, zgodnie z obowiązującą organizacją roku akademickiego. Informacja o rozpoczęciu akcji ankietowania podawana jest do wiadomości studentów i doktorantów przez dziekana wydziału. Nadzór nad procesem ankietowania sprawuje prorektor ds. kształcenia. Za organizację procesu ankietyzacji odpowiedzialny jest kierownik Działu Jakości Kształcenia, działający w porozumieniu z dziekanem wydziału. Kierownik Działu Jakości Kształcenia po zakończeniu ankietyzacji przekazuje w terminie dwóch tygodni dziekanowi wydziału oraz dyrektorowi właściwego instytutu indywidualne wyniki ankiety oceny nauczycieli akademickich.

Wyniki ankiet mogą mieć status „miarodajny” lub „niemiarodajny”. Ocenę uznaje się za miarodajną, jeżeli w badaniu ankietowym wzięło udział co najmniej 30% studentów, dla których nauczyciel akademicki prowadził zajęcia w danym roku akademickim, lecz nie mniej niż 15 osób. Indywidualne wyniki ankiet dyrektor instytutu przekazuje nauczycielom akademickim. Wyniki ankiet oceny nauczyciela akademickiego prowadzącego zajęcia na danym kierunku dziekan wydziału przekazuje właściwemu zespołowi kierunku. Dyrektor instytutu dostarcza wyniki ankiet komisji dokonującej okresowej oceny nauczycieli akademickich pracujących w instytucie.

Po zakończeniu procesu ankietyzacji dziekan przeprowadza analizę wyników ankietyzacji i przedstawia raport Radzie Dydaktycznej Wydziału wraz z propozycją ewentualnych działań naprawczych. Dziekan wydziału przekazuje raport za dany rok akademicki do końca września kierownikowi Działu Jakości Kształcenia. Kierownik Działu Jakości Kształcenia na podstawie raportów wydziałów, opracowuje raport zbiorczy, który przedkłada Uczelnianemu Zespołowi ds. Jakości Kształcenia. Po zaopiniowaniu przez Zespół raport jest zatwierdzany przez prorektora ds. kształcenia. Raport wydziałowy oraz uczelniany umieszczane są na stronie internetowej Wydziału oraz Uniwersytetu.

2. Ankieta studenta I roku

Celem ankiety jest poznanie opinii studentów na temat pierwszego wrażenia o Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego oraz uzyskanie informacji na temat osób rozpoczynających studia na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego. Ankieta jest adresowana do studentów I roku studiujących na wszystkich kierunkach i formach na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego.

ANKIETA STUDENTA I ROKU WYDZIAŁU PRAWA I ADMINISTRACJI UNIWERSYTETU SZCZECIŃSKIEGO

I. Informacje o studencie wypełniającym ankietę

* Proszę zakreślić jedną właściwą odpowiedź

Kierunek studiów: a) prawo, b) administracja.	Poziom kształcenia: a) studia pierwszego stopnia, b) studia drugiego stopnia, c) jednolite studia magisterskie.
Forma studiów: a) stacjonarne, b) niestacjonarne.	Obywatelstwo: a) polskie, b) inne.
Płeć: a) kobieta, b) mężczyzna.	Miejsce zamieszkania: a) miasto Szczecin, b) miasto w województwie zachodniopomorskim, c) miasto w innym województwie (proszę podać nazwę:), d) wieś w województwie zachodniopomorskim, e) wieś w innym województwie (proszę podać nazwę:), f) miasto/wieś za granicą.

II. Opinia studenta na temat motywów wyboru miasta, uczelni i kierunku studiów oraz na temat Wydziału Prawa i Administracji

Można udzielić więcej niż jednej odpowiedzi. Można także udzielić odpowiedzi indywidualnej.

1. Decyzję o wyborze Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego i kierunku studiów podjęła Pani (podjął Pan):

- a) samodzielnie, po przejrzeniu ofert studiów różnych uczelni w Szczecinie,
- b) samodzielnie, ale przypadkowo,
- c) za namową rodziny lub znajomych,
- d) po prezentacji Uniwersytetu Szczecińskiego/ Wydziału Prawa i Administracji US w mojej szkole średniej,

e) inna odpowiedź (proszę podać jaka?)

2. Z jakich źródeł uzyskała Pani (uzyskał Pan) informację na temat Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego i kierunków studiów:

- a) materiały reklamowe Uniwersytetu Szczecińskiego,
- b) informatory na temat szkół wyższych,
- c) dni otwarte/ targi edukacyjne,
- d) media (artykuły prasowe, programy radiowe i telewizyjne),
- e) Internet,
- f) znajomi, którzy także wybrali te studia,
- g) inne źródła (proszę podać jakie?)

3. O wyborze studiów na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego zdecydowały:

- a) atrakcyjność oferty dydaktycznej,
- b) prestiż (renoma) tych studiów,
- c) prestiż (renoma) Wydziału Prawa i Administracji US,
- d) bliskość miejsca zamieszkania,
- e) dogodny dojazd,
- f) niskie koszty utrzymania w Szczecinie,
- g) dobre warunki socjalne (akademik, system stypendialny),
- h) nieodpłatność studiów,
- i) możliwości zdobycia dobrze płatnego zawodu,
- j) możliwości znalezienia pracy po studiach,
- k) już studiowałam (studiowałem) na tym wydziale,
- l) wybór tych studiów przez moich znajomych,
- m) opinia nauczycieli,
- n) opinia rodziców,
- o) tradycje rodzinne,
- p) nie dostałam (dostałem) się na inne,
- q) inny powód (proszę podać jaki?)

4. Czy zanim została Pani studentką (został Pan studentem) zetknęła się Pani (zetknął się Pan) z promocją Wydziału Prawa i Administracji US:

- a) tak,
- b) nie.

W razie zaznaczenia odpowiedzi TAK, proszę wskazać źródło informacji o Wydziale:

- a. prasa,
- b. radio,
- c. informatory Uniwersytetu Szczecińskiego,
- d. Internet,
- e. szkoła średnia, podczas prezentacji Uniwersytetu Szczecińskiego/ Wydziału Prawa i Administracji US i spotkań pracowników uczelni z maturzystami,
- f. inne miejsce (proszę określić gdzie?)

5. Proszę ocenić dostępność informacji na temat oferty dydaktycznej Wydziału Prawa i Administracji US:

- a) bardzo dobra,
- b) dobra,
- c) średnia,
- d) raczej zła,
- e) bardzo zła,

6. Jakie są Pani (Pana) oczekiwania wobec studiów na Wydziale Prawa i Administracji US:

- a) uzyskanie wiedzy, umiejętności i kompetencji,
- b) przygotowanie do wykonywania zawodu,
- c) zdobycie pracy po studiach,
- d) rozwijanie zainteresowań w kołach naukowych,
- e) możliwość wyjazdów zagranicznych i praktyk,
- f) wsparcie socjalne (akademik, stypendia),
- g) możliwość indywidualnych konsultacji z wykładowcami,

- h) dostęp do materiałów dydaktycznych (biblioteka, Internet, pomoce naukowe),
- i) inne (proszę określić jakie?)

7. Proszę ocenić funkcjonowanie systemu Internetowej/Elektronicznej Rejestracji Kandydatów:

- a) bardzo dobre,
- b) dobre,
- c) średnie,
- d) raczej złe,
- e) bardzo złe.

Można wskazać zalety systemu:

.....

Można wskazać zastrzeżenia:

.....

8. Czy brała Pani (brał Pan) udział w tegorocznej rekrutacji na inny kierunek studiów (poza Wydziałem Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego):

- a) nie,
- b) tak, na Uniwersytecie Szczecińskim, kierunek (proszę wpisać)

- c) tak, na innej Uczelni (proszę wpisać nazwy Uczelni i kierunku)

9. Proszę ocenić swoje pierwsze wrażenia wynikające z kontaktu z poniżej wymienionymi jednostkami organizacyjnymi / osobami na Wydziale Prawa i Administracji US, wpisując znak „X” w odpowiedniej części tabeli:

Lp.	Nazwa	OCENA					
		<i>proszę ocenić w skali 1 – 5, gdzie: 1 oznacza ocenę najniższą a 5 ocenę najwyższą, 0 – oznacza „nie mam zdania”</i>					
		1	2	3	4	5	0
1	Sekcja ds. Studenckich						
2	Studencki system internetowy						
3	Biblioteka WPiA US						
4	Strona internetowa WPiA US						
5	Organizacje studenckie						
6	Szatnia						
7	Bufet studencki						

3. Studencka ankieta oceny efektów praktyk realizowanych przez studentów Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego

Zasady odbywania oraz zaliczania praktyk przewidzianych programami studiów na poszczególnych kierunkach, określają regulaminy obowiązkowych praktyk realizowanych przez studentów Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego. Efekty uczenia się praktyki i metody ich weryfikacji określa sylabus przedmiotu.

Celem ankiety jest poznanie opinii studentów danego kierunku o odbytej praktyce. Ankieta ma charakter anonimowy i nie wpływa na zaliczenie praktyki. Polega na wypełnieniu kwestionariusza.

STUDENCKA ANKIETA OCENY EFEKTÓW PRAKTYK PROGRAMOWYCH

Na każde pytanie proszę udzielić jednej odpowiedzi, oceniając w skali 1–5, gdzie: 1 oznacza ocenę najniższą, a 5 ocenę najwyższą.

OGÓLNA OCENA PRAKTYKI ZAWODOWEJ:						
		Punktacja				
		1	2	3	4	5
1	W jakim stopniu praktyka zawodowa spełniła Pani / Pana oczekiwania?					
2	Jak ocenia Pani/Pan przydatność wiedzy, umiejętności i kompetencji nabytych w trakcie praktyk?					
3	Czy zdobyte przez Panią/Pana w trakcie praktyki wiedza, umiejętności i kompetencje zostaną wykorzystane w przyszłej pracy zawodowej?					
4	Czy osoba sprawująca opiekę w trakcie praktyk była osobą pomocną w realizacji zadań?					
OCENA EFEKTÓW PRAKTYKI W ZAKRESIE WIEDZY:						
1	Jak ocenia Pani/Pan wiedzę o zasadach funkcjonowania i zadaniach instytucji/stanowiska?					
2	Jak ocenia Pani/Pan wiedzę o zasadach obiegu dokumentacji w instytucji?					
3	Jak ocenia Pani/Pan wiedzę o metodach, narzędziach i procedurach działania wykorzystywanych w instytucji/na stanowisku?					
OCENA EFEKTÓW PRAKTYKI W ZAKRESIE UMIEJĘTNOŚCI:						
1	Jak ocenia Pani/Pan umiejętność wykorzystania wiedzy teoretycznej do realizacji zadań praktycznych w instytucji/ na danym stanowisku?					
2	Jak ocenia Pani/Pan umiejętność praktycznej realizacji podstawowych zadań wynikających z funkcjonowania instytucji/przypisanych do określonego stanowiska?					
3	Jak ocenia Pani/Pan umiejętność analizowania proponowanych rozwiązań problemów praktycznych związanych z funkcjonowaniem organizacji/działu/stanowiska?					
OCENA EFEKTÓW PRAKTYKI W ZAKRESIE KOMPETENCJI:						
1	Jak ocenia Pani/Pan swoje umiejętności pracy w grupie?					
2	Jak ocenia Pani/Pan swoje uczestnictwo w projektach realizowanych w organizacji?					
3	Jak ocenia Pani/Pan swój proces uzupełniania i doskonalenia zdobytej wiedzy i umiejętności?					

W terminie do dwóch tygodni od zakończenia procesu ankietyzacji opiekun praktyk przeprowadza analizę wyników ankietyzacji, opracowuje sprawozdanie z ankietyzacji i przedstawia dziekanowi do zatwierdzenia. Sprawozdania z ankietyzacji są przechowywane w Sekcji ds. Kształcenia cztery lata od daty ankiety. Wgląd do sprawozdania mają:

- 1) dziekan,
- 2) Zespół ds. Kierunku.

4. Studencka ankieta oceny jakości studiów na Wydziale Prawa i Administracji US

Badania w formie ankiet jakości studiów na wszystkich stopniach i kierunkach studiów prowadzonych na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego stanowią podstawę do wdrażania rozwiązań sprzyjających poprawie jakości kształcenia.

Ankieta jest adresowana do studentów ostatnich semestrów studiów, studiujących na wszystkich kierunkach i formach.

**STUDENCKA ANKIETA OCENY JAKOŚCI STUDIÓW
NA WYDZIALE PRAWA I ADMINISTRACJI
UNIWERSYTETU SZCZECIŃSKIEGO**

Celem ankiety jest poznanie opinii studentów na temat jakości studiów na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego. Ankieta ma charakter anonimowy i służyć będzie poprawie jakości studiów na wszystkich kierunkach, formach i stopniach studiów.

I. Informacje o studencie wypełniającym ankietę

* Proszę zakreślić jedną właściwą odpowiedź

Kierunek studiów: a) prawo, b) administracja.	Poziom kształcenia: a) studia pierwszego stopnia, a) studia drugiego stopnia, b) jednolite studia magisterskie.
Forma studiów: a) stacjonarne, b) niestacjonarne.	Płeć: a) kobieta, b) mężczyzna.

II. Proszę ocenić swój wybór kierunku studiów na Wydziale Prawa i Administracji US. Gdybym miał/a ponownie wybierać studia, wybrałbym/abym:

- a) ten sam kierunek studiów na WPiA US,
- b) studia na WPiA US, ale na innym kierunku,
- c) ten sam kierunek studiów, ale w innej Uczelni,
- d) inny kierunek studiów w innej Uczelni,
- e) inna odpowiedź (proszę wpisać)

Ankieta polega na wypełnieniu kwestionariusza. Na każde pytanie proszę udzielić jednej odpowiedzi, oceniając w skali 1 – 5, gdzie: 1 oznacza ocenę najniższą, a 5 ocenę najwyższą,

OCENA PROGRAMU STUDIÓW I SYSTEMU KSZTAŁCENIA

		Punktacja				
		1	2	3	4	5
1.	Oferta przedmiotów realizowanych w toku studiów					
2.	Dostępność indywidualnej organizacji studiów					
3.	Przejrzystość programów studiów, planów, wymagań, itp.					
4.	Własne wydawnictwa dydaktyczne (skrypty, materiały do ćwiczeń)					
5.	Nauka języka obcego					
6.	Możliwość wyboru seminarium dyplomowego					
7.	Możliwość własnego rozwoju naukowego					
8.	Profesjonalizm i zaangażowanie kadry dydaktycznej					
9.	Przejrzystość i obiektywizm stawianych wymagań i ocen					
10.	Przydatność praktyki zawodowej					
11.	Organizacja praktyk					
12.	Zasady dyplomowania (zasady przygotowania i oceny prac, zakres egzaminu dyplomowego)					
13.	Ład informacyjny (dot. m.in. planów zajęć, konsultacji, ogłoszeń, danych kontaktowych)					
Ogólna ocena:						

OCENA WARUNKÓW STUDIOWANIA

		Punktacja				
		1	2	3	4	5
1.	Ogólna ocena warunków lokalowych					
2.	Wyposażenie sal wspomagające proces kształcenia (audiowizualne, tablice itp.)					
3.	Baza komputerowa służąca studiom					
4.	Dostępność Internetu na terenie Wydziału					
5.	Liczebność grup studenckich					
6.	Organizacja zajęć					
7.	Dostęp do regulaminu studiów					
8.	Dostęp do planów studiów					
9.	Dostęp do informacji dotyczących wymagań egzaminacyjnych i zaliczeniowych					
10.	Obieg informacji i procedura przyznawania pomocy materialnej dla studentów					
11.	Dostęp do biblioteki i zbiorów bibliotecznych					
12.	Dostęp do małej gastronomii na Wydziale					
13.	Czystość i porządek w obiektach Wydziału					
14.	Warunki zakwaterowania oferowane przez Uczelnię					
15.	Uwzględnienie w infrastrukturze dydaktycznej potrzeb osób niepełnosprawnych					
Ogólna ocena:						

OCENA AKTYWNOŚCI WYDZIAŁOWYCH I OGÓLNOUCZELNIANYCH ORGANIZACJI STUDENCKICH

		Punktacja				
		1	2	3	4	5
1.	Działalność Samorządu Studenckiego					
2.	Aktywność studenckich kół naukowych					
3.	Działalność ELSA					
4.	Działalność Akademickiego Biura Karier					
5.	Działalność Akademickiego Inkubatora Przedsiębiorczości					
6.	Inne (jakie?)					
Ogólna ocena:						

OCENA FUNKCJONOWANIA ADMINISTRACJI

		Punktacja				
		1	2	3	4	5
1.	Godziny otwarcia Sekcji ds. Studenckich					
2.	Dostępność obsługi Sekcji ds. Studenckich					
3.	Kompetencje obsługi Sekcji ds. Studenckich					
4.	Ocena studenckiego systemu informatycznego					
Ogólna ocena:						

OCENA STRONY INTERNETOWEJ WYDZIAŁU PRAWA I ADMINISTRACJI

		Punktacja				
		1	2	3	4	5
1.	Estetyka i układ graficzny strony					
2.	Zakres informacji dotyczących studiów i studentów					
3.	Sprawność systemu przepływu informacji					
Ogólna ocena:						

5. Studencka ocena funkcjonowania Sekcji ds. Studenckich

Celem ankiety jest poznanie opinii studentów na temat obsługi Sekcji ds. Studenckich na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego. Ankieta jest adresowana do studentów:

- 1) II, III, IV roku jednolitych studiów magisterskich,
- 2) II roku studiów pierwszego stopnia,
- 3) II semestru studiów drugiego stopnia.

Badanie ma charakter anonimowy. Opinie wyrażone w ankiecie zostaną wykorzystane w celu poprawy funkcjonowania Sekcji ds. Studenckich. Wyniki ankiet zostaną przekazane Prorektorowi ds. Studenckich. Wyniki ankiet są przechowywane w Sekcji ds. Kształcenia w sposób zapewniający poufność, nie krócej niż cztery lata..

ANKIETA DOTYCZĄCA OPINII O SEKCJI DS. STUDENCKICH STUDENTÓW STUDIUJĄCYCH NA KIERUNKACH PROWADZONYCH NA WYDZIALE PRAWA I ADMINISTRACJI UNIWERSYTETU SZCZECIŃSKIEGO

I. Informacje o studencie wypełniającym ankietę

Proszę zakreślić jedną właściwą odpowiedź

Kierunek studiów: a) prawo, b) administracja,	Poziom kształcenia: a) studia pierwszego stopnia, b) studia drugiego stopnia, c) jednolite studia magisterskie.
Forma studiów: a) stacjonarne, b) niestacjonarne.	Płeć: a) kobieta, b) mężczyzna.

II. Opinia studenta na temat pracy Sekcji ds. Studenckich i obsługi studentów

Ankieta polega na wypełnieniu kwestionariusza. Na każde pytanie proszę udzielić jednej odpowiedzi, oceniając w skali 1–5, gdzie: 1 oznacza ocenę najniższą, a 5 ocenę najwyższą

	Kryteria oceny pracy Sekcji ds. Studenckich	Punktacja				
		1	2	3	4	5
1.	Godziny otwarcia					
2.	Dostępność obsługi					
3.	Kompetencje pracowników					
4.	Rzetelność udzielanej informacji					
5.	Terminowość realizacji sprawy					
6.	Komunikatywność					
7.	Życzliwość i kultura osobista					
8.	Uzyskiwanie informacji w sposób pośredni (przez telefon, e-mail).					
Ogólna ocena:						

* Powyższe zasady mogą być wykorzystywane przy ankietyzacji uczestników studiów podyplomowych oraz innych form kształcenia.

p.o. DZIEKANA
Wydziału Prawa i Administracji
Uniwersytetu Szczecińskiego

dr Beata Kanarek